

# Schoolgids KBS De Oase (03PY)

2017-2018



Samen

In beweging

## Voorwoord

Geachte ouder(s), verzorger(s)<sup>1</sup>,

De schoolgids 2017-2018 is bedoeld voor ouders van wie er nu kinderen op De Oase zitten en voor ouders van toekomstige leerlingen. U vindt hierin vooral informatie over de manier waarop onze school onderwijs verzorgt, welke doelen we hebben en op welke wijze wij de resultaten van het onderwijs bijhouden en hoe we hierover en over uw kind met u communiceren.

U vindt informatie over de manier waarop we u als ouders daadwerkelijk bij onze school betrekken en over onze schoolorganisatie.

Ook dit jaar zullen we weer veel nieuwe kinderen op onze school mogen begroeten. We gaan ervan uit, dat ze een plezierige en leerzame tijd op De Oase zullen krijgen.

Wij hopen dat u onze schoolgids met genoeg zult lezen. Indien u wensen heeft of suggesties betreffende de vorm of inhoud, kunt u contact opnemen met de Medezeggenschapsraad of de directie. Mochten zich wijzigingen voordoen, dan melden wij die in onze wekelijkse nieuwsbrief de 'Infoase'.

Raadpleeg ook regelmatig onze website: [www.kbsdeoase.nl](http://www.kbsdeoase.nl)

Wij wensen u en uw kind(eren) een voorspoedig schooljaar toe!

Met vriendelijke groet,  
namens het team van De Oase,

Adam Altena en Laura Rozendaal

Directie

KBS De Oase

Donker Curtiusstraat 4-6

2555 XW DEN HAAG

Tel: 070 3232483

[www.kbsdeoase.nl](http://www.kbsdeoase.nl)

[info@oase.lucasonderwijs.nl](mailto:info@oase.lucasonderwijs.nl)

---

<sup>1</sup> Om de leesbaarheid van de schoolgids te vergroten, wordt daar waar ouder(s) staat, steeds ouder(s) en/of verzorger(s) bedoeld.

## Inhoudsopgave

Voorwoord .....	2
1. De school en het onderwijs .....	6
DE SITUERING .....	6
ORGANISATIE IN DE KLAS .....	7
LEERACTIVITEITEN EN METHODEN.....	8
2. Waar staat de school voor?.....	13
MISSIE EN VISIE .....	13
IDENTITEIT .....	13
BREDE ONTWIKKELING.....	13
VEILIGHEID.....	13
EDUCATIEF PARTNERSCHAP .....	14
PARTNERSCHOOL DE MORGENSTER .....	14
3. Kwaliteit van ons onderwijs .....	16
ORGANISATIE.....	16
VERBETERPLANNEN.....	16
4. De zorg voor de kinderen .....	18
HET VOLGEN VAN DE ONTWIKKELINGEN VAN KINDEREN .....	18
SPECIALE ZORG VOOR LEERLINGEN MET SPECIFIEKE BEHOEFTE.....	19
PASSEND ONDERWIJS en SPPOH.....	20
DE ZORG VOOR HET JONGE KIND.....	21
5. De medewerkers .....	23
SPECIALISTEN.....	24
VRIJWILLIGERS.....	24
STAGIAIRES .....	24
ADRESSEN.....	24
6. Ouders en school werken samen .....	25
MEDEZEGGENSCHAPSRAAD (MR) .....	25
OUDERRAAD (OR).....	26
STICHTING VRIENDEN VAN DE OASE.....	27
7. Informatie en communicatie.....	29
KIND- EN OUDERRAPPORTEN.....	30
INFORMATIE AAN GESCHIEDEN OUDERS.....	30
8. Praktische informatie .....	31

AANMELDEN VAN NIEUWE LEERLINGEN .....	31
GEZONDE VOEDING EN TRAKTATIES .....	31
VEILIGHEID RONDOM HALEN EN BRENGEN .....	32
HET LUIZENBELEID .....	32
VEILIGHEIDSMATREGELEN .....	32
LEERLINGEN MET ALLERGIEËN .....	33
SCHOOLMELK .....	33
SCHOOLPAKKET .....	33
9. Schooltijden, activiteiten en vakantie­regelingen .....	35
SCHOOLTIDEN .....	35
AFMELDEN .....	35
VAKANTIE EN ACTIVITEITEN .....	35
LEERPLICHT .....	37
SPELLETJESDAGEN GROEPEN 1/2 .....	37
10. Bewegings­onderwijs en sportieve buitenles activiteiten .....	39
BEWEGINGSONDERWIJS .....	39
SPECIALE ROOSTERS .....	39
11. Overblijf­regeling, buitenschoolse opvang en peuterspeel­zaal .....	41
OVERBLIJVEN .....	41
BUITENSCHOOLSE OPVANG .....	42
PEUTERSPEELZAAL .....	43
12. Afspraken, regelingen en protocollen .....	45
MELDCODE .....	45
KADERREGELING toelating, schorsing en verwijdering .....	45
CONTINUÏTEIT .....	45
KLACHTEN .....	46
13. Resultaten van het onderwijs .....	47
DOORSTROOMGE­GEVENS NAAR HET VOORTGEZET ONDERWIJS .....	47
14. De overgang naar het Voortgezet Onderwijs .....	49
DE BOVO-PROCEDURE .....	49
15. Toetskalender .....	51
TOETSEN EN INSTRUMENTEN VAN HET LEERLINGVOLG­SYSTEEM .....	51
16. Externe ondersteuning van ons onderwijs .....	52
JEUGDGEZONDHEID­SZORG .....	52

SCHOOLMAATSCHAPPELIJK WERK .....	52
17. Adresgegevens contactpersonen bestuur en school .....	53
HET COLLEGE VAN BESTUUR VAN LUCAS ONDERWIJS .....	53
MEDEZEGGENSCHAPSRAAD .....	53
OUDERRAAD .....	53

# 1. De school en het onderwijs

## DE SITUERING

### Rondom de school

De Oase is een basisschool met ruim 500 leerlingen, gelegen in een groenstrook op de grens van vier wijken: de Vruchtenbuurt, de Notenbuurt, Nieuw Waldeck en de Componistenbuurt. Zoals de naam doet vermoeden, is onze school, net als de directe omgeving, inderdaad een oase in een drukke stad.

In de nabijheid van De Oase liggen belangrijke verkeersaders: Thorbeckelaan, Laan van Meerdervoort, Albardastraat, Appelstraat, Mient en Groen van Prinstererlaan.

In de directe omgeving bevinden zich drie scholen voor Voortgezet Onderwijs, sportvelden, een sportzaal en het zwembad 'De Waterthor'.

### In de school

De Oase kent zes groepen 1/2 en van leerjaar 3 tot en met leerjaar 8 steeds twee groepen per leerjaar. Elke groep heeft een eigen klaslokaal. Naast de groepslokalen kent De Oase een aantal ruimtes die kenmerkend zijn:

- de kuil
- de gymzaal
- extra ruimtes o.a. voor vaklessen
- speelplaatsen

### de kuil

Deze ruimte in het hart van de school, uitgerust met een groot podium en licht- en geluidsinstallatie, wordt voor vele zaken gebruikt:

- de groepen 1/2 krijgen er meerdere malen per week bewegingsonderwijs en spel- en ritmieklessen onder leiding van hun groepsleerkracht;
- onze vakleerkracht muziek geeft er muzieklessen, vooral die waarbij ritmiek en beweging een grote rol spelen;
- de weeksluiting met alle leerlingen van de school wordt hier gehouden, een happening onder leiding van onze vakleerkracht muziek. Iedere week verzorgen andere groepen het programma voor de weekafsluiting. We vinden het belangrijk om naast het werken in de klas, met alle leerlingen van de school de week op een fijne manier met elkaar af te sluiten;
- we sluiten er enige malen per jaar onze projecten met betrekking tot identiteit & groepsvorming af met een speciale viering;
- we voeren er driemaal per jaar een musical op, waaronder de afscheidsmusical van groep 8;
- de activiteiten die uitgevoerd worden in het kader van de Verlengde Schooldag (VSD), zoals dans- en musical workshops, worden meestal in de kuil uitgevoerd;
- presentaties en/of voorstellingen, die worden gegeven aan meerdere groepen tegelijk, worden hier gehouden;
- voor informatieavonden en de Algemene Ouderavond, waar veel ouders bij aanwezig zijn.

### de gymzaal

De gymzaal is een uitstekend geoutilleerde zaal met twee goede kleedkamers en douches waar de kinderen onder leiding van de vakleerkracht bewegingsonderwijs krijgen. Tussen de middag worden hier regelmatig trainingen gegeven voor de verschillende sporttoernooien waaraan wordt deelgenomen. De gymzaal van De Oase biedt buiten schooltijd accommodatie aan diverse clubs.

### extra ruimtes

Er zijn binnen onze school verschillende kleine en middelgrote ruimtes waar leerlingen individueel of in kleine groepjes onder begeleiding kunnen werken, bijvoorbeeld in het kader extra zorg of maatschappelijk werk. In de daarvoor bestemde ruimtes krijgen de kinderen die extra zorg behoeven, ondersteuning van een onderwijsassistent, onze Remedial Teacher, de schoolmaatschappelijk werker, een externe hulpverlener of een leerkracht.

Sinds februari 2017 maken we gebruik van het gebouw, gesitueerd aan de Donker Curtiusstraat 2 (DC-2). De kunstlessen worden hier verzorgd, net zoals de lessen in verband met Structureel Eigen Werk. Verder zijn er flexibele werk- en overlegplekken voor (groepjes) leerlingen en medewerkers.

### de speelplaatsen

De groepen 1/2 hebben op hun eigen speelplaats een zandbak en aparte speelobjecten; daarnaast is er voor hen veel buitenspelmateriaal. De groepen 3-4, 5-6 en 7-8 hebben tijdens de pauze ook elk hun eigen speelplaats met speelobjecten. Elke groep heeft een eigen bak met speelmaterialen die te gebruiken is in de pauzes bij het buitenspelen en bij het overblijven.

De groenstroken met bomen en struikgewas worden door de kinderen actief gebruikt om in te spelen. Ook zijn er op verschillende plekken moestuinen, ingericht en bijgehouden door leerlingen, ouders en leerkrachten.

## ORGANISATIE IN DE KLAS

### **GIP-model**

*Van Groepsgericht naar Individueel gericht Pedagogisch en didactisch handelen*

Op De Oase wordt gewerkt volgens het GIP-model. Dit organisatiemodel heeft als doel een doorgaande lijn binnen de school te creëren op pedagogisch en didactisch gebied.

GIP is een middel om te komen tot gedifferentieerde instructie. De leerkracht creëert, door de afspraken die we schoolbreed hebben gemaakt, ruimte om leerlingen hulp te bieden waar nodig. Het bevordert de zelfstandigheid van leerlingen en zorgt ervoor dat de leerkracht beter om kan gaan met verschillen tussen leerlingen.

De leerlingen krijgen ruimte voor verlengde instructie. Andere leerlingen kunnen juist gelijk van start en hoeven zich daardoor niet te laten ophouden door anderen. Zo wordt elk kind op zijn eigen niveau aangesproken. Deze manier van werken geeft de leerlingen en leerkrachten veel structuur en dit zorgt er voor dat er voldoende rust is om in te werken.

Doordat alle afspraken hierover schoolbreed worden vastgelegd, creëren we een doorgaande lijn voor wat betreft het didactisch en pedagogisch handelen op De Oase van groep 1 tot en met 8.

## **Werkvormen**

Coöperatieve werkvormen, tutors, zelfstandig werken, samenwerken, onderzoekend en ontwerpend leren, op De Oase wordt gebruik gemaakt van verschillende werkvormen. We zijn daarbij op zoek naar de werkvorm die het best passend is bij de leerlingen en de lesstof. Juist de variatie in werkvormen biedt ons de mogelijkheid om de stof 'levend' aan te bieden.

## **Weektaak**

Vanaf groep 1 bieden we de leerlingen weektaken aan. De weektaak omvat een aantal opdrachten, die de kinderen zelfstandig kunnen doen en/of maken. Het doel van de weektaak is meervoudig. Kinderen krijgen onder andere de kans om extra tijd te besteden aan lastige oefenstof, ze leren zelfstandig met opdrachten om te gaan en ze leren het werk door de week heen te plannen, zodat hun taak aan het eind van de week af is. Het is ons doel om uiteindelijk de weektaak af te stemmen op de individuele behoefte van ieder kind. Nu al vindt er differentiatie plaats, want niet iedereen heeft behoefte aan dezelfde oefenstof.

## **LEERACTIVITEITEN EN METHODEN**

### **De Nederlandse taal**

Wij hechten eraan dat taalvorming en -ontwikkeling leiden tot een algemeen beschaafd Nederlands, waarbij leerlingen zichzelf verstaanbaar maken en waarin zij uitingen van anderen leren verstaan. En wel zodanig dat ze voldoende kennis en vaardigheid hebben om deel te nemen aan de cultuur waarin zij opgroeien.

We werken met de methode *Schatkist* (onderdeel taal) en de leerlijn *Fonemisch Bewustzijn* in de groepen 1/2, *Veilig Leren Lezen* in groep 3. Vanaf groep 4 wordt er met *Taalverhaal* gewerkt. We werken aan de implementatie van een nieuwe taalmethode.

### **Lezen**

In groep 3 beginnen de kinderen officieel met het leren lezen. Er wordt gewerkt met de methode *Veilig Leren Lezen*. De groepen 4 tot en met 8 gebruiken de methode *Station Zuid*. Er wordt door de leerkrachten van met name de groepen 3 en 4 aan ouders gevraagd om waar mogelijk ondersteuning te bieden bij het leren lezen. Voor alle kinderen is het van belang om structureel thuis te lezen.

Voor begrijpend en studerend lezen wordt de methode *NieuwsbegripXL* gebruikt. De actuele teksten die *NieuwsbegripXL* gebruikt, werken zeer motiverend bij onze leerlingen. Daarnaast biedt de methode *NieuwsbegripXL* de mogelijkheid om op eigen niveau op de computer of een notebook te werken en kent ze een in de methode geïntegreerde leerlijn voor woordenschat.

### **Rekenen**

Het rekenonderwijs richt zich op een zo goed mogelijke ontwikkeling van de rekenfunctie van het kind, met als doel het kind zover te brengen dat het zelfstandig eenvoudige rekenproblemen, die in het dagelijks leven voorkomen, kan oplossen. *Schatkist* wordt als methode gebruikt voor de groepen 1/2. Dit is een methode die de leerlingen voorbereidt op



het rekenen in de hogere groepen. Veel verschillende rekenbegrippen van o.a. tijd, hoeveelheid en ruimte worden spelenderwijs aan de orde gesteld. De methode zorgt op deze manier voor een goede aansluiting naar groep 3. Naast Schatkist wordt de leerlijn van *Gecijferd Bewustzijn* gebruikt.

In de groepen 3 tot en met 8 werken we met de methode *Wereld in Getallen (WIG)*. WIG is een moderne realistische rekenmethode, die voldoende differentiatie en mogelijkheid tot zelfstandig werken biedt.

'Nieuwsrekenen' is een onderdeel van *Nieuwsbegrip* en wordt op verschillende manieren in de groepen ingezet.

### **Schrijven**

Het schrijfonderwijs draagt er toe bij dat kinderen een goed leesbaar handschrift aanleren, dat er verzorgd uitziet en in een behoorlijk tempo geschreven kan worden. We gebruiken de methodes *Schrijfdans* voor de groepen 1-2 en *Pennenstreken* voor de groepen 3 t/m 5 als hulpmiddel.

### **Engels**

Het onderwijs in de Engelse taal maakt deel uit van het totale aanbod aan taalonderwijs binnen onze school. We willen de kinderen kennis laten maken met de Engelse taal en op deze wijze zorgen voor een gemakkelijkere overstap naar het Voortgezet Onderwijs. Engels wordt onderwezen aan leerlingen van groep 7 en 8 met behulp van de methode *Hello World*.

### **Wereldoriëntatie**

We praten op heel veel momenten met de kinderen over de wereld om ons heen en we brengen hen kennis bij over het heden en verleden van de aarde. Het gaat hierbij niet alleen om het bijbrengen van feitenkennis, maar veel meer om het aanleren van een juiste houding ten opzichte van de natuur, volkeren in andere landen en onze voorouders. Steeds vaker is verwondering of een vraag van de leerlingen over een bepaald onderwerp het vertrekpunt om op onze school vorm en inhoud aan deze lessen te geven. Daarnaast maken we gebruik van methodes als hulpmiddel. Bij het natuuronderwijs en de technieklessen wordt gewerkt met de methode *Naut* en bij verkeer met de *Jeugdverkeerskrant*. Bij de geschiedenislessen wordt gewerkt met de methode *Brandaan*. De methode *Meander* wordt gebruikt voor de aardrijkskundelessen. Bij al deze methoden is uitdagende software beschikbaar om het lesprogramma te ondersteunen.

Steeds vaker worden wereldoriënterende thema's behandeld via onderzoekend of ontwerpend leren.

### **ICT**

Het vak ICT is geïntegreerd in verschillende andere vakken. Vanzelfsprekend gebruiken we de mogelijkheden van internet om informatie te vergaren. Daarbij wijzen we de leerlingen op de mooie, maar ook op de minder mooie kanten die internet in zich heeft. In deze schoolgids en op de website kunt u lezen hoe wij trachten een veilige internetomgeving te creëren.

Ook bij het bieden van een passend aanbod zijn de mogelijkheden die de verschillende ICT-applicaties ons bieden, onmisbaar geworden. Leerlingen kunnen ieder op hun eigen niveau werken aan oefenstof met een zeer divers karakter. In alle klassen zijn computers aanwezig en kan gebruik worden gemaakt van notebooks en tablets. Voor ondersteuning van de

lessen maakt de leerkracht gebruik van een touchscreen (groep 1/2) of smartboard (groep 3 t/m 8).

### **Expressievakken**

De expressievakken zijn voor kinderen vaak een welkome afleiding tussen de vakken als rekenen en taal. De groepsleerkracht verzorgt zelf een deel van deze lessen. Daarnaast verzorgen vakdocenten apart muziekonderwijs en kunstzinnige vorming.

### **Muziekonderwijs**

Er is een vakleerkracht muziek voor alle groepen aanwezig. Deze vakleerkracht zorgt voor een gevarieerd aanbod aan muziekonderwijs door alle groepen heen. Daarbij wordt vanuit een zelf ontworpen leerlijn gewerkt aan onder andere het spelonderwijs ontwikkelen van een besef van toonhoogte, ritme, vorm, zinsbouw en klankkleur. Ook wordt veel aandacht besteed aan podiumpresentatie. De vakdocent is actief betrokken bij de kuilvieringen en alle overige activiteiten waarbij muziek gebruikt wordt, zoals de musicals, de vieringen en feesten.

### **Dramatische vorming**

Dramatische vorming neemt in alle leerjaren op De Oase een duidelijk zelfstandige plaats in. Onze school kent de vaste weeksluiting in 'de kuil'. Elke groep verzorgt minstens twee keer per jaar, samen met een andere groep, deze weeksluiting. Op creatieve wijze presenteren de groepen zich binnen een thema aan de rest van de school. Hiermee sluiten we in gezamenlijkheid de week af.

Daarnaast worden regelmatig presentaties en optredens door en voor de leerlingen verzorgd in het kader van projectdagen, vieringen enzovoort.

### **Kunstzinnige vorming**

Op De Oase wordt veel aandacht besteed aan kunstzinnige vorming. Kunstlessen worden in alle groepen verzorgd door een vakdocent waarbij vaak verbinding gemaakt wordt met andere vakken, zoals expressie, drama en muziek, maar ook met wereldoriëntatie. Er wordt gebruik gemaakt van TAB, Teaching for Artistic Behavior.

### **Bewegingsonderwijs**

Het bewegingsonderwijs op De Oase beperkt zich niet alleen tot de lessen gymnastiek. Wat wij op school aanbieden, bestaat in grote lijnen uit de volgende onderdelen: spelvormen, bewegen op muziek, op sportspelen gerichte vormen, atletiek, turnvormen, zaalgymnastiek, zwemmen en sportdagen. Ook neemt De Oase jaarlijks deel aan diverse, door de Gemeente, georganiseerde sporttoernooien tussen scholen.

Voor alle groepen zijn vakleerkrachten bewegingsonderwijs aanwezig. De groepen 1/2 krijgen eenmaal per week in de gymzaal bewegingsonderwijs aangeboden, de groepen 3 t/m 8 volgen twee keer per week deze lessen. Naast de lessen van de vakleerkrachten, krijgen de leerlingen van de groepen 1/2 ook lessen bewegingsonderwijs van hun eigen groepsleerkracht in de kuil. De leerlingen van groep 5 en de leerlingen van hogere groepen die nog niet in het bezit zijn van een diploma krijgen één keer per week zwemles in het nabijgelegen zwembad.

### **Sociaal-emotionele ontwikkeling en Identiteit**

Op De Oase hanteren we een school specifieke leerlijn 'Groepsvorming en Identiteit'. Dit doen we onder andere door verbinding te maken tussen onze identiteit, de praktijk van alledag en sociaal-emotionele vaardigheden.

Dagelijks wordt in elke groep aandacht besteed aan sociale vaardigheden. We werken schoolbreed met thema's aan de hand van "Wij zijn een groep" en met de methode Trefwoord. Thema's die aan bod komen zijn onder andere: samenwerken, complimenten geven, andere helpen, afspraken nakomen.

Elk schooljaar zijn er 4 vieringen: Openingsviering, Kerstviering, Paasviering en de slotviering. Ouders zijn van harte welkom bij deze vieringen. De data waarop deze vieringen zijn, kunt u terugvinden in deze schoolgids.

We hanteren 'KIJK! Op sociale competentie' als leerlingvolgsysteem voor de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen van de groepen 3 t/m 8.

### **Ontwerpend en onderzoekend leren**

De huidige samenleving vraagt om meer aandacht voor vaardigheden zoals samenwerken, kritisch denken, creativiteit, filosoferen, onderzoeken, argumenteren, problemen oplossen, zelfsturing en analyseren. Het ontwikkelen van deze vaardigheden bij kinderen is essentieel. We denken dan aan een manier waarop onze leerlingen informatie kunnen vergaren door zelf onderzoek te doen en zaken te ontdekken. Naast het feit dat zelf onderzoek doen motiverend werkt, merken we ook dat de opgedane kennis langer blijft hangen. Tijdens het doen van onderzoek wordt er een beroep gedaan op belangrijke vaardigheden als samenwerken, kritisch oplossingsgericht denken, plannen, reflecteren en communiceren. Kortom: allemaal vaardigheden die de leerlingen in de toekomst goed kunnen gebruiken om succesvol deel uit te maken van de samenleving. Vandaar dat er op De Oase steeds vaker gewerkt wordt volgens de structuur van Onderzoekend en Ontwerpend leren.

### **Huiswerk**

Er is sprake van een opbouw van de hoeveelheid huiswerk door de jaren heen, waarbij de doelen steeds hetzelfde zijn: leren plannen van het eigen werk en extra oefening. Het is goed als u uw kind vraagt naar het huiswerk en hen daar waar nodig ondersteuning biedt. Wanneer u merkt dat het huiswerk voor uw kind problemen oplevert, is het verstandig om direct contact op te nemen met de groepsleerkracht.

### **Kindgesprekken**

De groepsleerkracht en uw kind hebben minstens twee keer per jaar een kindgesprek. Tijdens dit gesprek kan uw kind zijn of haar eigen leerdoelen aangeven en worden er afspraken gemaakt om deze doelen te bereiken.

### **Leerling participatie**

Leerling participatie is een groeiend fenomeen op De Oase. We doen een beroep op de verantwoordelijkheid van de leerlingen voor zichzelf, voor de ander en voor het materiaal en hun omgeving.

Leerlingen zijn medeverantwoordelijk voor het schoolklimaat. Door leerlingen aan te spreken op deze verantwoordelijkheid, leren leerlingen op onze school ook dat ze een verantwoordelijkheid hebben voor de maatschappij. Bovendien vergroten leerlingen door

actieve participatie hun zelfvertrouwen, hun zelfrespect en hun sociale verantwoordelijkheid. Onze leerlingen participeren actief in het anti-pestteam 'De Helpers' en in de leerlingenraad.

### **Verlengde schooldag activiteiten**

De ontwikkeling van kinderen houdt niet op als de schoolbel om 15:15 uur gaat. Daarom worden regelmatig na schooltijd verschillende activiteiten georganiseerd die aansluiten bij de schooldag en die de ontwikkeling van kinderen en jongeren stimuleren. Bij deze activiteiten is er aandacht voor cultuur, sport en spel, techniek, natuur, en voor sociale en creatieve vaardigheden. Deze activiteiten worden gegeven door gast- en vakdocenten. De lessen vinden plaats op onze eigen school. Via brieven en de mail worden de activiteiten aangekondigd en wordt uitgelegd hoe de aanmelding verloopt.

Om de activiteiten te kunnen organiseren, werkt de school samen met instellingen voor sociaal-cultureel werk, sportverenigingen, centra voor kunstzinnige vormgeving etc.

De doelstellingen zijn:

- de leermogelijkheden van de leerlingen te verrijken door extra instructies te bieden of door programma's te ontwikkelen waarbij leerlingen 'anders leren';
- het aanbod van activiteiten waaraan leerlingen kunnen deelnemen te verrijken;
- met meer plezier naar school gaan, hetgeen de leerprestaties ten goede kan komen;
- het versterken van de sociale competentie en de maatschappelijke participatie van kinderen;
- kansen van kinderen vergroten.

Bij de verlengde schooldag (VSD-activiteiten) activiteiten is er sprake van een vrijwillige deelname van kinderen in hun vrije tijd. Aan de VSD-activiteiten zijn voor de ouders geen kosten verbonden. De Oase kan deze activiteiten organiseren vanuit de subsidie die ze daarvoor van de gemeente ontvangen.

## 2. Waar staat de school voor?

### MISSIE EN VISIE

Het doel van ons handelen is gericht op de kansrijke burger, die verantwoordelijkheid neemt voor zichzelf en de samenleving. Daartoe creëren wij voorwaarden (veiligheid, uitdaging) en binnen die voorwaarden trachten we het welbevinden en de leeropbrengsten van de individuele leerlingen te optimaliseren.

We willen samen onderwijs vorm geven

- waar het leren boeiend (betrokkenheid) is en in een aangename omgeving plaats vindt (welbevinden);
- waar kinderen en medewerkers zich aan de grens van hun kunnen bewegen en voortdurend op zoek zijn naar het verleggen van hun grenzen, naar nieuwe uitdagingen;
- waar respectvol en duurzaam omgaan met elkaar en de omgeving elke dag wordt waargemaakt (verbondenheid).

We streven naar onderwijs

- waar verbeeldingskracht, creativiteit en exploratiedrang onderdelen zijn van de dagelijkse gang van zaken;
- waar men kan leren uit fouten en groeien naar eigen tempo;
- waar zelfsturing én sociale competenties de meeste aandacht krijgen;
- waar sterktes en talenten van kinderen worden gezien, waar we uitgaan van wat een kind wél kan.

### IDENTITEIT

De Oase is een katholieke basisschool. We handelen vanuit de normen en waarden ontleend aan de christelijke traditie. We gebruiken wekelijks verhalen uit de bijbel als spiegel en we organiseren vier keer per jaar vieringen met alle leerlingen van de school. Ouders zijn van harte welkom bij deze vieringen.

We werken met een schoolspecifieke leerlijn waarbij identiteitsvorming gekoppeld wordt aan groepsvorming en sociaal-emotioneel leren.

### BREDE ONTWIKKELING

De school heeft een visie op brede vorming en ontwikkeling van leerlingen. Dit wordt zichtbaar in het aanbod, in de expertise van het team en in de manier waarop we de ontwikkeling van leerlingen volgen. Het bewegings-, kunst- en muziekonderwijs wordt op De Oase vooral door vakspecialisten verzorgd. Het zijn serieuze vormingsgebieden, geen 'vakken onder de streep'.

### VEILIGHEID

Leerlingen zitten op school om zich te ontwikkelen. Veiligheid, dat wil zeggen de ruimte krijgen je zelf te kunnen en mogen zijn, is een voorwaarde voor optimale ontwikkeling. Onze

school is niet alleen de plek waar kinderen lesstof leren, maar ook de plek waar kinderen leeftijdsgenoten ontmoeten en waar zij kennismaken met de samenleving en met verschillen in normen, waarden en omgangsvormen. Tijdens dit kennismaken willen wij de leerlingen zoveel als mogelijk is ondersteunen bij het verwerven van vaardigheden die nodig zijn om op te groeien als een kansrijk burger. Samenwerking met u als ouder is hierbij van belang. Ook voor medewerkers geldt dat zij hun werk pas goed kunnen doen als ze zich veilig voelen, zich kwetsbaar op kunnen stellen, zich kunnen ontwikkelen en zich gezien en gehoord voelen. Ook onze ouders moeten zich veilig kunnen voelen binnen onze school. Hiertoe voeren we veiligheidsbeleid. Dit beleid is gericht op zowel de fysieke als de sociale veiligheid van leerlingen, medewerkers en ouders. De veiligheidscoördinator is mevr. Van der Veen, mevr. Verspaandonk coördineert het beleid ten aanzien van pesten en fungeert als aanspreekpunt in het kader van pesten. Regelmatig, minimaal één keer per jaar, monitoren we de sociale veiligheid van de leerlingen, waaronder het welbevinden. We werken met verschillende protocollen om de veiligheid te optimaliseren. Deze protocollen staan op de website van de school.

## EDUCATIEF PARTNERSCHAP

De Oase staat middenin de maatschappij en onderhoudt goede contacten met alle belanghebbenden. We maken graag gebruik van expertise en ervaringen van ouders en andere partners. Waar mogelijk en gewenst vragen we ouders en deze partners te participeren in ons onderwijsaanbod en onze organisatie.

De samenwerking met partners, die mede zorgdragen voor de ontwikkeling van het kind, is zeer belangrijk. Een goede samenwerking met instellingen zoals de Jeugdgezondheidszorg, de Schoolbegeleidingsdienst, Schoolmaatschappelijk werk, Jeugdzorg en Centra voor Jeugd en Gezin zijn daarbij voor ons vanzelfsprekend.

We vinden het heel belangrijk dat er een goede band is tussen de leerkracht en u als ouders. Vanuit deze band kunnen we samen de ontwikkeling van het kind stimuleren. We streven educatief partnerschap na. Dit heeft een positieve invloed op de betrokkenheid, het welbevinden, de motivatie en het schoolsucces van uw kind.

Ouders en leerkrachten voeren met elkaar gesprekken, waarin onder andere wederzijdse verwachtingen helder gemaakt worden en de juiste informatie tijdig wordt gewisseld.

Aan het begin van het schooljaar nodigen we u uit voor een ouder-vertel-gesprek. U geeft hierbij informatie over uw kind aan de leerkracht. Twee keer per jaar voeren leerkrachten met u en vanaf groep 4 met uw kind ontwikkelgesprekken. Het ontwikkelgesprek is toekomstgericht. Bij deze gesprekken worden wederzijdse verwachtingen, kennis en adviezen uitgewisseld. Ouders en leerkracht en waar mogelijk ook de leerlingen hebben een gelijkwaardige rol.

## PARTNERSCHOOL DE MORGENSTER

Via de Blauwe Zusters zijn we als school verbonden met een school in Tanzania, de Morgenster in Ushetu zien we als onze 'zuster'-school. We hebben er voor gekozen om De Morgenster als vast Goede Doel te gebruiken. We weten dat elke euro die wordt

geschonken op een goede plek terecht komt en wordt besteed aan het doel waar het voor bedoeld was. Er vindt regelmatig een uitwisseling plaats van gemaakte tekeningen of andere creaties. De kinderen van De Oase voelen zich verwant met de kinderen van de Morgenster. De Blauwe Zusters zorgen voor foto's en films en informeren ons over de gang van zaken daar op school.

### 3. Kwaliteit van ons onderwijs

Kwaliteit is voor ons de mate waarin we er als school in slagen onze doelen te bereiken, naar tevredenheid van onszelf, ouders en leerlingen en andere belanghebbenden zoals de overheid.

De zorg voor die kwaliteit strekt zich uit over alle beleidsterreinen van De Oase en heeft haar basis in het primaire proces: het onderwijs aan onze leerlingen. Het gaat dan om de aandacht voor het pedagogisch en didactisch handelen van de leraren en - vooral – de ontwikkeling van de leerlingen.

Startpunt van kwaliteitszorg is het evalueren van het eigen handelen van de leerkracht als individu en als lid van het team. Op grond van deze evaluatie beraden we ons op verbeteringen en/of veranderingen.

De zorg voor de kwaliteit van ons onderwijs is een doorlopend proces, gericht op het borgen en het verbeteren van die kwaliteit. Op De Oase wordt cyclisch aan kwaliteitszorg gewerkt, volgens de 'plan-do-check-act' cyclus.

#### ORGANISATIE

Leerkrachten zijn aangesteld tot coördinator van een beleidsterrein. Zo kennen we een coördinator voor Opbrengst Gericht Werken (OGW), GIP, Taal, Rekenen, Gedrag, ICT, Identiteit en groepsvorming, Onder-, Midden- en Bovenbouw, Zorg, SEW (Structureel Eigen Werk), kwaliteitszorg en Veiligheid.

Planmatig werken we samen om de opbrengsten van ons onderwijs te optimaliseren. De tevredenheid van leerlingen, ouders, medewerkers en overige belanghebbenden is voor ons ook een graadmeter van onze kwaliteit. Jaarlijks vullen leerlingen en medewerkers een tevredenheidsonderzoek in. Onder de ouders wordt één keer per 3 jaar een enquête uitgezet. De resultaten van deze peilingen kunnen aanleiding zijn voor beleidsmaatregelen.

#### VERBETERPLANNEN

Naast de bovenstaande beleidsplannen en -maatregelen kent De Oase nog meer beleidsvoornemens. Deze plannen worden beschreven in het schoolplan en worden jaarlijks geconcretiseerd in het jaarplan en geëvalueerd in het jaarverslag. Hieronder volgen enkele thema's van onze verbeterplannen met een korte toelichting.

#### **Professionele communicatie en leren van en met elkaar**

De meest bepalende factor, die van invloed is op de kwaliteit van ons onderwijs, is het handelen van de leerkracht. In een constant veranderende maatschappij worden er steeds nieuwe eisen gesteld aan de vaardigheden van de medewerkers binnen een school. Naast het begeleiden en ondersteunen van de ontwikkeling van kinderen, waar onder andere het aanleren van leerstrategieën, het overbrengen van kennis en het leren omgaan met verantwoordelijkheid en zelfstandigheid toe horen, is er ook behoefte aan een leerkracht die op een professionele manier weet te communiceren, zodat we van en met elkaar kunnen leren. Professionele communicatie gaat over de onderlinge communicatie met collega's,



maar ook over de communicatie met u als ouder en met onze leerlingen. In deze schoolgids is een apart hoofdstuk over communicatie opgenomen.

### **Onderzoekend en ontwerpend leren**

Zoals eerder beschreven, willen we onze leerlingen stimuleren om steeds meer een onderzoekende houding aan te nemen. Dit vraagt van de leerkracht een andere houding, van de kennisoverdrager naar de begeleidende leerkracht die de juiste vragen stelt.

### **Op weg naar een Kind Centrum**

Samen met de Pastoor van Arsschool, school voor speciaal basisonderwijs, kindcentrum Timo DAK (dag- en buitenschoolse opvang voor kinderen) en peuterspeelzaal De Peuterkaravaan (KIJK) werkt De Oase aan een traject gericht op het realiseren van een Kind Centrum (KC). Met het KC willen we een integraal aanbod creëren voor kinderen om zo hun ontwikkeling optimaal te stimuleren. Er zal sprake zijn van één team van medewerkers met één pedagogische visie in een nieuw gebouw. Om een passend antwoord te geven op onderwijs- en ontwikkelingsvragen van kinderen, zullen kennis, methodes, materialen en ruimtes gedeeld worden. Waar mogelijk wordt elk kind een passend onderwijsarrangement geboden, rekening houdend met risico- en beschermende factoren, met als vertrekpunt de talenten van het kind. Door het samengaan van een school voor speciaal basisonderwijs, een reguliere basisschool en een organisatie voor kinderopvang, kunnen kinderen een meer passend arrangement krijgen.

Wanneer het KC daadwerkelijk van start zal gaan, is lastig te voorspellen. De verwachting nu is dat het in de zomer van 2020 plaats zal vinden. Er verschijnen nieuwsbrieven via de mail en op [www.kbsdeoase.nl](http://www.kbsdeoase.nl) om u op de hoogte te houden van de meest recente ontwikkelingen.

## 4. De zorg voor de kinderen

Basisschool De Oase is vanaf groep 3 klassikaal georganiseerd. De kinderen van eenzelfde leeftijd zitten meestal in dezelfde groep. De leerkrachten bieden lesstof aan die bij het kind past. Wie moeite heeft met bepaalde leerstof, krijgt extra hulp en extra oefenstof. Wie gemakkelijk kan leren krijgt eigen uitdagende opdrachten.

Hoe we de zorg voor kinderen vormgeven, wordt beschreven in het zorgplan. Het zorgplan is op te vragen bij de directie.

In deze schoolgids worden enkele onderdelen uit dat zorgplan genoemd. Het gaat dan om een beschrijving van

- het volgen van de ontwikkeling van kinderen in de school;
- speciale zorg voor leerlingen met specifieke behoeften;
- passend onderwijs en SPPOH;
- de zorg voor het jonge kind.

### HET VOLGEN VAN DE ONTWIKKELINGEN VAN KINDEREN

We volgen de leerlingen op speel- en werkgedrag, op sociaal-emotionele ontwikkeling en op cognitief gebied.

We bespreken de resultaten zowel met de interne begeleiders als met de ouders.

In de groepen 1 en 2 gebruiken we het observatie instrument 'KIJK! voor kleuters'. In groep 3 tot en met 8 volgen we de sociaal emotionele ontwikkeling met 'KIJK! op sociale competenties'.

Op De Oase gebruiken we het leerlingvolgsysteem (LVS) met daarin de uitslagen op de cognitieve toetsen van het Cito. De rapportage uit KIJK!, naast die van het LVS en de bevindingen van de leerkracht(en), vormt een mooi geheel aan informatie, om de sociaal-emotionele en cognitieve ontwikkeling van onze leerlingen te volgen. Er zijn regelmatig groeps- en leerlingbesprekingen met de groepsleerkracht, de Interne begeleider en de vakleerkrachten. Wetenswaardigheden worden vastgelegd.

Het zorgteam bestaat uit interne begeleiders, een orthopedagoog en gedragsspecialisten. De eindverantwoordelijkheid voor de coördinatie van het signaleren, diagnosticeren en remediëren ligt bij de directeur.

De wijze waarop de leerlingzorg op De Oase vormgegeven wordt, is terug te vinden in het zorgplan. Dit kunt u opvragen bij de directie van de school.

### **Leerlingdossier**

Verslagen van testsituaties, observatieformulieren, de inhoud van gesprekken met ouders en eventuele derden worden opgeslagen in het digitale en/of papieren dossier van het kind.

Elke ouder kan het dossier van zijn kind inzien, wanneer u dit wenst kunt u dit melden bij de directie. Ouders hebben ook het recht aan te geven welke zaken uit het dossier aan derden mogen worden doorgegeven.

## **Groepsoverzicht**

De groepsleerkracht maakt twee keer per jaar, in februari en juni (na de periode waarin de Cito-toetsen zijn afgenomen), een groepsoverzicht. In een groepsoverzicht wordt van de individuele leerlingen een aantal kenmerken beschreven, onder andere :

- de specifieke onderwijsbehoefte;
- de didactische en cognitieve vaardigheden;
- de sociaal emotionele ontwikkeling;
- en overige factoren die van invloed zijn op de ontwikkeling van een leerling.

## **Groepsplan**

De groepsleerkracht maakt minstens twee keer per jaar, in februari en juni (na de periode waarin de Cito-toetsen zijn afgenomen), voor de verschillende vakgebieden een groepsplan. Hierin wordt beschreven welke doelen er worden nagestreefd en op welke wijze de leerkracht deze doelen denkt te kunnen behalen. In het groepsplan wordt duidelijk gemaakt op welke wijze de instructie aan de verschillende niveaugroepen gaat plaatsvinden. Indien wenselijk, worden de groepsplannen tussendoor bijgesteld. De groepsleerkracht voert de groepsplannen uit. Het groepsplan wordt geëvalueerd en besproken tijdens de leerlingbespreking met de IB-er. Er wordt vastgelegd of de doelen gehaald zijn en of er bijstelling noodzakelijk is.

We bieden zoveel mogelijk zorg op maat, waarbij we rekening houden met het ontwikkelingsperspectief van de individuele leerling. Als we een kind begeleiding buiten de gewone klassensituatie bieden, wordt dit met de ouders besproken. Dit kan bijvoorbeeld gaan om remedial teaching (RT), structureel eigen werk (SEW), ondersteuning van een gedragspecialist of orthopedagoog, of schoolmaatschappelijk werk (SMW).

## **Interne Zorgcommissie**

Lukt het op deze wijze niet om te voldoen aan de onderwijsbehoefte van een kind, dan wordt de uitdaging besproken binnen de Interne Zorg Commissie (IZOCO). De IZOCO bestaat uit de schoolarts of schoolverpleegkundige, een orthopedagoog vanuit het Haags Centrum voor Onderwijsadvies, de aan school verbonden orthopedagoog, de schoolmaatschappelijk werker, de IB-ers en de directeur van De Oase. Ouders geven toestemming voor deze bespreking en worden, net zoals de groepsleerkracht, uitgenodigd om bij de aanmeldingsbespreking aanwezig te zijn.

De Interne Zorg Commissie geeft de groepsleerkracht advies over het aanpassen van het onderwijsaanbod of de pedagogisch didactische aanpak. De Commissie kan ook verder onderzoek adviseren. De ouders moeten hiervoor toestemming verlenen. De uitslag van het onderzoek wordt met de ouders en de IB-er besproken, indien mogelijk, samen met de groepsleerkracht.

## **SPECIALE ZORG VOOR LEERLINGEN MET SPECIFIEKE BEHOEFTE**

Het komt voor dat een leerling de leerstof niet goed opgenomen heeft of dat het tempo te hoog ligt. De capaciteiten van alle leerlingen zijn immers verschillend. Dat betekent dat de leerkracht goed moet kunnen omgaan met de verschillen in de groep. Indien gewenst en mogelijk worden zij daarbij ondersteund door onderwijsassistenten of specialisten op de

verschillende gebieden. In een bijzonder geval kan de school een extra jaar in dezelfde jaargroep adviseren.

### **Inzet onderwijsassistenten**

De onderwijsassistenten op De Oase worden ingezet op de plek waar wij vinden dat hun ondersteuning het meest gewenst is. Dit is naar onze mening vooral het geval in de groepen 3 en 4. Zij ondersteunen de groepsleerkracht bij de start van het lees-, schrijf- en rekenproces. Daarnaast worden de onderwijsassistenten ingezet voor zorgtaken en andere ondersteunende werkzaamheden in de school.

### **Structureel Eigen Werk**

We willen kinderen aanspreken op hun sterke kanten; om ze te motiveren, maar vooral om ze gemotiveerd te houden!

De afgelopen jaren is er een leerlijn *structureel eigen werk* (SEW) ontwikkeld voor leerlingen, die structureel iets meer aankunnen. Zij gaan voor een groot deel zelfstandig aan de slag met verrijking- en verdiepingsstof. Dit gebeurt in principe in hun eigen groep. De school is hierbij steeds op zoek naar uitbreiding van het aantal mogelijkheden.

De leerlingen van de groepen 1-2 worden 1 keer per week begeleid door een vaste leerkracht, Daphne Laarman. Leerlingen van de groepen 3 t/m 8 worden 1x per 2 weken begeleid door een vaste leerkracht, Mirjam Franken.

Naast het werk dat ze zelfstandig uitvoeren, worden deze leerlingen ook ingezet als tutor. Zij ondersteunen dan andere leerlingen bij bijvoorbeeld lezen, taal (spelling, grammatica), rekenen en/of het houden van een spreekbeurt en maken van een presentatie.

### **Onderwijskundige rapporten**

Als kinderen op een andere basisschool onderwijs volgen of hebben gevolgd, moeten ouders altijd een onderwijskundig rapport kunnen overleggen als zij hun kind op een andere school willen inschrijven. Als kinderen onze school verlaten zijn wij dus ook verplicht om een onderwijskundig rapport naar de volgende school te sturen of aan ouders mee te geven. Van alle kinderen die naar het Voortgezet Onderwijs gaan, wordt door de leerkracht van groep 8 ook een onderwijskundig rapport gemaakt. Dit rapport wordt, na toestemming van de ouders m.b.t. de inhoud, via de digitale weg naar het Voortgezet Onderwijs verstuurd.

### **PASSEND ONDERWIJS en SPPOH**

Onze school maakt deel uit van het samenwerkingsverband SPPOH (Stichting Passend Primair onderwijs Haaglanden). Samen met alle basisscholen en scholen voor speciaal (basis) onderwijs in de gemeenten Den Haag, Rijswijk en Leidschendam-Voorburg zorgen we ervoor dat er voor elk kind een passende onderwijsplek beschikbaar is. Op de website van het samenwerkingsverband ([www.sppoh.nl](http://www.sppoh.nl)) staat aangegeven welke scholen zijn aangesloten bij het samenwerkingsverband.

### **Ondersteuning binnen de basisschool**

Het is ons streven om kinderen zo goed mogelijk onderwijs te geven op onze school. We denken daarbij vanuit de mogelijkheden van onze leerlingen en helpen hen zo goed mogelijk die mogelijkheden te benutten. Die hulp bij het leren noemen we 'ondersteuning'. Soms signaleren de leerkracht of de ouders dat de ontwikkeling van een kind niet helemaal

naar verwachting verloopt. In zo'n situatie willen we graag met de ouders overleggen. De leerkracht kan daarbij de hulp inroepen van één van de interne begeleiders van onze school.

### **Basisondersteuning**

Onze school heeft een ondersteuningsprofiel opgesteld. In dit schoolondersteuningsprofiel staat beschreven wat onze school op het gebied van ondersteuning kan bieden. Alle scholen binnen het samenwerkingsverband SPPOH hebben via hun besturen afspraken gemaakt over het niveau van de basisondersteuning in de scholen. Iedere school binnen SPPOH biedt deze basisondersteuning. Dat houdt in dat elke school haar basiskwaliteit op orde heeft, het dagelijks handelen altijd op de leerling afstemt (handelingsgericht werken), een interne ondersteuningsstructuur heeft en een stevig aantal preventieve en licht curatieve interventies kan uitvoeren.

Voor onze school geldt dat de basisondersteuning op orde is. Wij houden rekening met verschillen in de ontwikkeling van kinderen, onder andere door te werken volgens het GIP-model en adaptief onderwijs te bieden. We zien het als onze plicht om aandacht te geven aan het versterken van de positie van ouders binnen ons onderwijs en om (nog) meer gebruik te maken van wat een kind wél kan. Op onze website kunt u het volledige Schoolondersteuningsprofiel (SOP) terugvinden.

### **Extra ondersteuning**

Voor sommige leerlingen is meer nodig dan basisondersteuning. Dat noemen we extra ondersteuning. Ook onze school biedt extra ondersteuning. Per leerling zal in overleg met ouders en de betrokken experts bekeken worden of De Oase het onderwijs kan bieden, eventueel met hulp van buitenaf, dat een leerling nodig heeft.

Met de andere scholen binnen het samenwerkingsverband SPPOH zorgen we ervoor dat voor ieder kind de juiste extra ondersteuning beschikbaar is. Dat kan door ambulante begeleiding bij ons op school (een arrangement) of (tijdelijke) plaatsing op een andere school. Aan de inzet van extra ondersteuning gaat altijd uitgebreid overleg vooraf met de ouders en de benodigde deskundigen. We zoeken daarbij ook zoveel mogelijk de samenwerking met het Centrum voor Jeugd & Gezin (CJG) in ons werkgebied.

### **Tot slot**

Belangrijk is te weten dat onze school gaat voor goed onderwijs. Wij streven er naar om altijd in overleg met de ouders van onze leerlingen tot goed onderwijs en (indien nodig) een optimale ondersteuning van onze leerlingen te komen. Wanneer het, ondanks alle inspanningen, toch niet lukt om tot een gezamenlijk plan voor de leerling te komen, kunt u ons altijd vragen contact op te nemen met het samenwerkingsverband SPPOH. Samen met de adviseur van SPPOH kan dan besproken worden hoe toch een bij de leerling passend plan kan worden gemaakt.

## **DE ZORG VOOR HET JONGE KIND**

Jongste en oudste kleuters zitten bij ons op school in dezelfde groep. Wij hebben de ervaring dat de kinderen elkaar dan beter kunnen helpen.

Bij de jongste kleuters ligt de nadruk op het wennen aan het naar school gaan. Er is veel aandacht voor gewoontevorming en regelmaat. De kinderen leren al spelend.

Dit gaat bij de oudste kleuters door, maar hier hebben de leerkrachten een meer sturende rol. De oudste kleuters bieden wij allerlei speelse activiteiten aan die voorbereiden op het leren lezen, rekenen en schrijven in groep 3.

We werken in de kleutergroep vanuit 'de kring'. In de kring begint de schooldag. Daarna wordt er gespeeld en gewerkt aan de tafels, in de werkhoecken in de klas en op de gang, in 'de kuil', in de gymzaal en op de speelplaats.

We werken aan de hand van thema's. Op een speelse manier leren de kinderen hoe hun wereld in elkaar zit. Er is veel aandacht voor taalvorming. De leerkrachten werken met de methode *Schatkist*.

Veel kinderen zitten twee tot tweeëneenhalf jaar in een kleutergroep. De duur van de kleuterperiode is afhankelijk van hun geboortedatum, ontwikkeling en aanleg. We voeren regelmatig observaties uit om vroegtijdig eventuele problemen met leren te signaleren. We vinden het belangrijk dat een kind lang genoeg in een kleutergroep zit. Succesvol groep 3 doorlopen lukt pas als een kind daaraan toe is. Het komt ook voor, dat kinderen zich opvallend snel ontwikkelen, zowel op cognitief als op sociaal-emotioneel gebied. Over de overgang naar groep 3 is geregeld overleg met de ouders.

Aan de hand van observaties in de klas en met behulp van het instrument KIIK wordt een begin gemaakt met het volgen van de ontwikkeling van de leerling. Oudergesprekken zijn hierbij een belangrijk onderdeel. De ouders worden op de hoogte gehouden van de vorderingen. Gedurende het jaar worden de leerlingen door de leerkrachten en vakleerkrachten onderling besproken.

Eventuele zorgleerlingen worden met de Intern Begeleider en indien nodig met de leden van de Interne Zorgcommissie besproken. Waar gewenst wordt er gezocht naar mogelijkheden tot extra ondersteuning in of buiten de eigen klas.

Bij de overgang van 1/2 naar groep 3 worden de groep 2 leerlingen met zorg verdeeld over twee groepen.

Criteria bij het indelen zijn:

- een gelijke verdeling van jongens en meisjes;
- een evenwichtige verdeling van de zorgleerlingen (op didactisch en gedragsmatig niveau);

Indien mogelijk plaatsen we leerlingen die het goed met elkaar kunnen vinden bij elkaar in de groep.

We adviseren ouders, als er broertjes of zusjes van dezelfde leeftijd zijn, de kinderen hun eigen basisschooltraject te laten volgen, ieder in hun eigen klas.

De kalenderleeftijd van 1 oktober wordt gehanteerd; maar er wordt per kind bekeken of er reden is om kinderen die vlak na deze datum jarig zijn, te plaatsen in groep 3.

Na intern overleg wordt in juni de indeling gemaakt.

De namenlijst voor de nieuwe groep 3 wordt, samen met de groepsindeling van de overige groepen, uiterlijk de één na laatste vrijdag, maar indien mogelijk eerder, van het schooljaar overhandigd aan de ouders.

In principe blijven de kinderen vanaf die tijd in deze groepen bij elkaar en gaan ze volgens planning in acht jaar door de basisschool.

## 5. De medewerkers

Het team van De Oase bestaat uit leerkrachten, ondersteuners en specialisten. Ook maken vrijwilligers en stagiaires deel uit van ons team.

1-2A	Lisanne van der Kruk
1-2B	Suzanne Pels en Patricia Visser
1-2C	Daphne Kremers
1-2D	Eline Yperlaan en Irene Meus-Scholberg
1-2E	Iris Mooijman-van der Lubbe
1-2F	Chantal Amoureux
3A	Rene Meeuwisse en Eveline Kuijpers-Jacobs
3B	Daphne Laarman en Kelly Hanegraaf
4A	Wieneke Oomen
4B	Tess Vermeulen en Elly de Croon van Holsteijn
5A	Astrid Sijben en Mirjam Franken
5B	Floor de Vries-van der Noordt en Anneke Meier-Wortel
6A	Jurgen de Kok
6b	Julia Baak en Bianca Smid
7A	Ginny de la Croix en Bas Pellekoorn
7B	Jerrine Vermeulen en Roos van der Niet
8A	Marianne de Vries-van der Meer en Liesbeth Bakker-Wesseling
8B	Robbert Geertsen en Liesbeth Bakker-Wesseling

Vaste vervangers	Eva Latour-van Amelsvoort en Bianca Smid
Alg. ondersteuning en begeleiding zorgleerlingen	Maureen Bakas Monique van Gils

Bewegingsonderwijs	Marianne van Rijn en Renée de Roo
Muziekonderwijs	Koos Verhage en Rosa van Kleef
Kunstonderwijs	Martje van Wijk

Remedial Teacher	Els Koperdraat
Structureel Eigen Werk	Mirjam Franken en Daphne Laarman
Interne Begeleiding	Femy Verspaandonk, Patricia Visser en Astrid Sijben
Kwaliteitszorg	Natalie van der Veen-Boelhouwer
Orthopedagoog	Kelly Hanegraaf
Facilitair medewerker	John Meier
Adjunct-directeur	Laura Rozendaal
Directeur	Adam Altena

Vrijwillige medewerkers	Heidi Hendriks, Danielle Paalvast en Marga Snijder
Schoolmaatschappelijk werker	Floor van der Vegt
Adviseur Passend Onderwijs	Tineke Wiegersma

Per 1 november gaan Mia Hardenbol en Gerard Jansen genieten van hun welverdiende pensioen. Tot die tijd zullen ze worden ingezet op verschillende bij hun kwaliteiten passende taken.

## SPECIALISTEN

Op De Oase werkt een groot aantal medewerkers met affiniteit en extra kennis op voor onze school belangrijke gebieden. We maken gebruik van deze kennis door de medewerkers in te zetten als coördinator of ondersteuner, bv. bij rekenen, taal, gedrag, opbrengsten, identiteit, coaching en ICT.

## VRIJWILLIGERS

Zonder vrijwilligers zouden we als school veel minder te bieden hebben. Denk aan alle ouders die helpen bij allerlei activiteiten in en om de school, bv. als computerouder, luizenpluizer en of als begeleiding bij een externe activiteit. De Medezeggenschapsraad, de Ouderraad, de klassenouders en de overblijfhulpers zijn niet weg te denken schakels in het onderwijsproces. Daarnaast zijn er ook vrijwilligers met specifieke taken: Wanneer u het leuk lijkt om (tegen een vrijwilligersvergoeding) werkzaamheden te verrichten op De Oase, dan vragen wij u dit aan te geven de directie.

## STAGIAIRES

Als basisschool vinden wij het van groot belang om onze bijdrage te leveren aan het opleiden van toekomstige leerkrachten. In de praktijk betekent dit dat we de begeleiding van stagiaires van middelbare scholen, de PABO, de HALO en het Koninklijk Conservatorium mede vorm geven. Op onze school worden meerdere stagiaires geplaatst die de opleiding tot leerkracht of onderwijsassistent voor het basisonderwijs volgen. Zij werken in de verschillende groepen en steeds onder leiding en verantwoordelijkheid van de leerkracht.

## ADRESSEN

Voor bijna alle werknemers geldt, dat hun e-mailadres bestaat uit de eerste letter van hun voornaam gevolgd door de eerste drie letters van hun achternaam, dus Suzanne Pels wordt spel@oase.lucasonderwijs.nl  
U kunt ook een e-mail versturen via de website, door op de naam van de betreffende leerkracht te klikken. Het algemene adres van De Oase is [info@oase.lucasonderwijs.nl](mailto:info@oase.lucasonderwijs.nl). De mail die u naar dit adres stuurt, komt binnen bij een lid van de directie.



## 6. Ouders en school werken samen

We vinden een goede samenwerking met ouders erg belangrijk. Het heeft een positieve invloed op de betrokkenheid, het welbevinden, het schoolsucces, de motivatie en daarmee het schoolsucces van het kind.

Het belangrijkste middel is het voeren van gesprekken met elkaar. Kennis en adviezen kunnen worden uitgewisseld en er wordt tijdens een gesprek gewerkt aan een gelijkwaardige band tussen ouders en leerkrachten. In elk geval spreken groepsleerkracht en ouder elkaar ten minste drie keer per jaar: aan het begin van het schooljaar bij het ouder-vertelgesprek en daarna twee keer bij het ontwikkelgesprek. Natuurlijk hebben de groepsleerkracht en ouders ook contact met elkaar bij het halen en brengen van de kinderen, bij bijzonderheden via telefoon of via mail of er wordt een afspraak voor een gesprek gemaakt.

Daarnaast zetten veel ouders zich samen met het team in voor onze school. Zij assisteren bij excursies, sportdagen, luizenpluizen, leesonderwijs, de voorbereiding en verzorging van feesten, de overblijf, enzovoorts. In elke klas zijn klassenouders. De klassenouder ondersteunt de leerkracht bij het organiseren van verschillende activiteiten. Ieder schooljaar vragen wij uw hulp. En ieder jaar opnieuw zijn we blij verrast dat de gevraagde hulp ook geboden wordt!

Wilt u meehelpen? Laat het ons dan weten. Neem contact op met de klassenouder, de groepsleerkracht, de directie of een ouder van de Ouderraad. Wilt u meedenken over schoolbeleid neem dan contact op met de Medezeggenschapsraad. (adresgegevens vindt u achterin deze schoolgids)

### MEDEZEGGENSCHAPSRAAD (MR)

Ouders willen dat hun kinderen goed onderwijs krijgen in een goed opvoedingsklimaat. Voor ouders en leerkrachten is een goede rechtspositie belangrijk. Om deze rechtspositie veilig te stellen heeft de wetgever bepaald dat de school een Medezeggenschapsraad moet hebben.

#### **MR: ouders en leden Oase-team**

De medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit ouders en personeelsleden. De MR op De Oase bestaat op dit moment uit acht leden: vier ouders en vier personeelsleden. Eens in de vier jaar wordt er een verkiezing gehouden voor de MR. De leden van de MR vergaderen zes keer per jaar, op maandagavond. De oudergeleding laat zich voeden door haar achterban, dit zijn de ouders en de Ouderraad. De personeelsgeleding laat zich voeden door het team (onderwijsgevenden en niet-onderwijsgevenden), bijvoorbeeld door de teamvergaderingen.

#### **Wat doet de MR?**

De MR heeft wettelijke taken en bevoegdheden die nauwkeurig zijn omschreven. Over sommige onderwerpen heeft de MR adviesrecht, over andere instemmingsrecht. Elk belangrijk besluit dat de directeur wil nemen, moet worden voorgelegd aan de medezeggenschapsraad.

De MR streeft ernaar om ouders zoveel mogelijk te informeren via de Infoase. De (vastgestelde) notulen van de vergaderingen leest u op de website van De Oase.

## Contact met de MR?

Heeft u een vraag of wilt u iets met ons bespreken? Dan kunt u ons mailen via [mroase@hotmail.com](mailto:mroase@hotmail.com) Vermeld in uw mail uw telefoonnummer zodat wij contact met u kunnen opnemen. Misschien spreekt u liever met iemand? Dan kunt u de ouders die in de MR zitten persoonlijk aanspreken. Adresgegevens vindt u achterin deze schoolgids.

In 2017-2018 vergadert de MR op

- 11 september
- 20 november
- 15 januari
- 26 maart
- 22 mei
- 18 juni

## OUDERRAAD (OR)

Om het contact tussen ouders en schoolteam te bevorderen heeft de school een actieve Ouderraad (OR).

De OR is een enthousiaste groep ouders die zelfstandig organiseert en het team helpt bij het organiseren van de vele leuke activiteiten op school. Voor alle verschillende activiteiten van de OR worden werkgroepen gevormd waarbij ook regelmatig de hulp van de andere ouders wordt gevraagd.

De OR zet zich in voor de verkeersveiligheid rondom de school, organiseert mede de Kerst-, Paas, Sinterklaas- en andere festiviteiten, heeft zitting in het bestuur van de Stichting Vrienden van De Oase, regelt de schoolfotograaf, organiseert de 'fietsen-controle dag', is betrokken bij de organisatie van de Algemene Ouderavond, de sportdagen en nog veel meer.

Op de website van De Oase kunt u meer over de OR lezen. Uw vragen aan de OR kunt u telefonisch of per e-mail stellen. Achter in deze gids (hoofdstuk 17) vindt u de volledige namenlijst van de OR-leden.

## OUDERBIJDRAGE

De hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage wordt jaarlijks vastgesteld. Dit gebeurt na overleg in de OR en goedkeuring door de Medezeggenschapsraad. Met het geld van alle ouderbijdragen betaalt De Oase kosten die worden gemaakt voor uw kind. Bijvoorbeeld voor de Sinterklaascadeautjes, de feestelijkheden rond Kerstmis, maar ook voor de sportdag of museum - en theaterbezoek. Ook de schoolreizen van de groepen 2 t/m 7 en de werkweek in Wilhelminaord voor de groepen 8 worden betaald uit de ouderbijdragen.

De ouderbijdrage wordt beheerd door de penningmeester van de OR. Eén keer per jaar legt de penningmeester hierover verantwoording af in het financieel jaarverslag en tijdens een openbare vergadering. De reserve die door de jaren heen is opgebouwd, wordt in principe gebruikt voor speciale gelegenheden zoals bijvoorbeeld een jubileum of een speciale activiteit.

Voor het schooljaar 2017-2018 gelden de onderstaande bedragen:

groep 1/2	€ 45,--
groep 3 t/m 7	€ 55,--
groep 8	€ 140,--

U wordt vriendelijk verzocht de bijdrage bij het begin van het schooljaar te storten op:

**NL11 ABNA 0570 8880 42 t.n.v. Lucas Onderwijs inzake: De Oase - ouderraad**

**Bij de betaling gaarne vermelden: de naam van uw kind en zijn/haar groep.**

**Let op:** u krijgt géén acceptgirokaart!

U ontvangt geen korting wanneer u meerdere kinderen op De Oase heeft.

Kunt u de ouderbijdrage niet betalen, dan kunt u bij de directie terecht voor een mogelijke regeling. Heeft uw kind een geldige 'Ooievaarspas'? Wilt u dan zo vriendelijk zijn om zich met deze pas te melden bij de directie. Wanneer u dit doet dan betaalt de Gemeente € 50 van de vrijwillige ouderbijdrage. Let op: voor ouders van kinderen in groep 8 rest er dan nog een bedrag van € 90.

Wanneer uw kind na 1 januari 2018 op school komt, wordt de hoogte van de ouderbijdrage aangepast aan de dan nog te houden activiteiten.

Aangepaste bedragen voor tussentijdse instroom groep 1/2:

- tussen 1 januari en 1 april € 25
- tussen 1 april en 1 juli € 15

Aangepaste bedragen voor instroom groep 3 t/m 7:

- tussen 1 januari en einde schooljaar € 35

Bij tussentijds vertrek van De Oase kunt u een deel van de ouderbijdrage terug ontvangen. Mocht u niet in staat zijn om de ouderbijdrage te voldoen, neem dan contact op met de directie.

## STICHTING VRIENDEN VAN DE OASE

De Oase heeft net zoals alle overheidsinstellingen te maken met bezuinigingen. Met het toegekende budget kunnen we veel doen voor onze leerlingen, maar er vallen wel activiteiten weg.

Door middel van de Stichting Vrienden van De Oase wil de school de mogelijkheid creëren toch een aantal van deze activiteiten blijvend uit te voeren.

Met een extra bijdrage van de ouders en/of sponsoring door organisaties / bedrijven van buitenaf, kunnen wij nieuwe activiteiten of activiteiten die zijn weggevallen door (eerdere) bezuinigingen, toch aanbieden aan de leerlingen. U kunt hierbij denken aan het inrichten van een ontdekhoek en de aanschaf van materialen om onderzoek te doen.

Wij vragen u om, naast de ouderbijdrage, een extra bijdrage te doen. Deelnemen aan de Stichting is uiteraard volledig vrijblijvend. Per mail, in de Infoase en via de website houden we u op de hoogte van de ontwikkelingen en natuurlijk de resultaten.

U kunt uw gift storten op rekeningnummer **NL62 INGB 0007 1868 95 t.n.v. Stichting Vrienden van De Oase te Den Haag.**

De Stichting Vrienden van De Oase heeft van de Belastingdienst een zogenaamde ANBI-status (Algemeen Nut Beogende Instelling) gekregen.

Graag willen wij u hierbij nader informeren over de voordelen van een ANBI-status:

- De Stichting hoeft geen schenk- of erfbelasting te betalen over uw gift of uitkering.
- Giften zijn onder voorwaarden aftrekbaar in uw aangifte inkomstenbelasting.
- De giften zijn te onderscheiden in gewone en periodieke giften:

Voor nadere informatie verwijzen wij u naar de website van de Belastingdienst of naar de website van De Oase.

## 7. Informatie en communicatie

We achten het tijdig delen van belangrijke informatie tussen ouders en school van het allergrootste belang. Daarom hebben we in samenwerking met de MR richtlijnen vastgesteld omtrent deze communicatie.

Een belangrijk onderdeel van deze richtlijn:

Ouders en/of de school kunnen (in persoon, per telefoon of e-mail) te allen tijde informatie delen of aangeven dat ze een gesprek willen. Er wordt in geen geval gevoelige informatie of een bericht met een emotionele lading per e-mail uitgewisseld.

Naast deze 'losse' communicatiemomenten gebruiken wij de volgende vaste communicatiemiddelen en communicatiemomenten:

- de wekelijkse nieuwsbrief (de Infoase) wordt op vrijdag per e-mail verzonden
- onze website: [www.kbsdeoase.nl](http://www.kbsdeoase.nl) vol met informatie, verslagen en foto's
- een ouder-vertel-gesprek; in de tweede schoolweek met alle ouders van elke leerling die een nieuwe leerkracht heeft en voor ouders van kinderen die nieuw op school komen
- een ouder-kind bijeenkomst wordt in alle groepen georganiseerd, zodat u de leerkracht(en) en ook de andere ouders en kinderen leert kennen. Deze bijeenkomst wordt vanuit school en met behulp van enkele ouders aansluitend aan schooltijd georganiseerd in de eerste 6 weken van het schooljaar.
- ontwikkelgesprekken; twee keer per jaar spreken we met u (en waar mogelijk met uw kind erbij) over de ontwikkeling van uw kind in de breedste zin van het woord
- voor groep 3 t/m 8 twee keer per jaar (februari – juli), zowel een kind- als een ouderrapport
- voor de groepen 1/2 in februari en juli een rapportage vanuit KIJK! voor kleuters m.b.t. de ontwikkeling van de kinderen, daarnaast een rapportje van de vakdocenten met betrekking tot de bevindingen in hun les
- informatieavond m.b.t. de overgang van basisonderwijs naar voortgezet onderwijs
- een adviesgesprek voor de ouders en leerlingen van groep 8, dit gesprek komt in de plaats van het tweede ontwikkelgesprek
- een Algemene Ouderavond, waarop de penningmeester van de Ouderraad verantwoording aflegt over de besteding van de ouderbijdrage, daarnaast wordt er op deze avond door een interne of externe spreker informatie gegeven m.b.t. een opvoedkundig of educatief thema
- informatieavonden: in de tweede schoolweek voor de groepen 1/2, aan het eind van het schooljaar voor de toekomstige groepen 3 en 8
- thema-ouderavonden waarop door een interne of externe spreker informatie wordt gegeven m.b.t. een opvoedkundig of educatief thema
- inloopmomenten op verschillende momenten in het jaar om kinderwerk te bekijken
- de mogelijkheid tot het bijwonen van vieringen

Aan het begin van het schooljaar worden alle ouders uitgenodigd voor een 'ouder-vertel-gesprek'. De ouders krijgen de kans om alles wat ze willen vertellen over hun kind te delen met de leerkracht. Deze gesprekken zijn niet vrijblijvend, wij verwachten dat alle ouders op gesprek komen.

Twee keer per jaar zijn er ontwikkelgesprekken. Het doel is om de ontwikkeling van een leerling met ouders te bespreken. Wij denken dat vanaf groep 4 de aanwezigheid van de leerling bij het gesprek van meerwaarde kan zijn.

Daarnaast voeren de groepsleerkrachten kindgesprekken met de leerling.

Door het jaar heen ontvangen ouders ook regelmatig overzichtjes/rapportjes van door hun kind gemaakte toetsen. Als voorbereiding op het ontwikkelgesprek ontvangt u een uitdraai van het LVS (Leerling-Volg-Systeem), met daarop alle Cito-toetsuitslagen in cijferformaat en vanaf groep 5 ook als grafiek.

## KIND- EN OUDERRAPPORTEN

Sinds het schooljaar 2016-2017 maken we voor de groepen 3 t/m 8 per periode twee rapporten: een kind- en een ouderrapport. Wij hebben voorheen bij het maken van het rapport namelijk gemerkt dat we geen recht doen aan de geleverde inzet van alle kinderen. We hebben op De Oase te maken met kinderen met verschillende capaciteiten. Wij vinden het dan ook niet gepast om een kind te vergelijken met een ander 'gemiddeld' kind. Op het kindrapport ontvangt uw kind daarom vooral feedback op de inzet en betrokkenheid in de klas. Op het ouderrapport kunt u het niveau waarop het kind gewerkt heeft terugvinden, daarnaast staan op dat rapport ook de scores op de Cito-toetsen en vanaf halverwege groep 5 ook een voorlopig uitstroomperspectief.

## INFORMATIE AAN GESCHEIDEN OUDERS

Er zijn kinderen bij ons op school, waarvan de ouders niet bij elkaar wonen. Wij vinden het belangrijk om beide ouders goed te informeren over de ontwikkeling van hun kind(eren). Voorwaarde is natuurlijk wel dat beide ouders zelf kenbaar maken dat ze de informatie dubbel willen ontvangen, dit kan bij de groepsleerkracht of bij de directeur. Voor een ouder-vertel- en ontwikkelgesprek worden beide ouders uitgenodigd voor één gezamenlijk bijeenkomst.

Het originele rapport wordt altijd aan het kind meegegeven en het kind krijgt, indien gewenst, een kopie mee als ouders niet meer op één adres wonen. Alle overige informatie wordt aan het kind in enkelvoud meegegeven. Op verzoek wordt de overige informatie ook aan de ouder verstrekt waar het kind op dat moment niet woont. Een verzoek om gegevens over het kind te verstrekken aan derden, wordt altijd aan beide ouders gedaan.

## 8. Praktische informatie

### AANMELDEN VAN NIEUWE LEERLINGEN

De procedure voor aanmelden van kinderen bij een basisschool in Den Haag is sinds 1 oktober 2016 op verschillende punten veranderd. Eén daarvan is dat de aanmeldleeftijd verschuift naar drie jaar. Heeft u hierover een brief ontvangen en heeft u hier vragen over, mail dan naar: [vragen-onderwijs@denhaag.nl](mailto:vragen-onderwijs@denhaag.nl).

Is uw kind geboren op of na 1 oktober 2015? Dan geldt de nieuwe aanmeldprocedure ook voor uw kind. U kunt uw kind pas op onze school aanmelden vanaf driejarige leeftijd. U krijgt hierover van de gemeente bericht op uw huisadres.

Is uw kind geboren vóór 1 oktober 2015? Dan blijft de oude procedure van toepassing: [www.eenaanmeldleeftijd.nl](http://www.eenaanmeldleeftijd.nl).

Voordat u de beslissing om uw kind op onze school aan te melden, neemt, bent u van harte welkom voor een persoonlijk gesprek en een rondleiding. U hoeft hiervoor niet te wachten tot uw kind drie jaar is. U kunt een telefonische afspraak maken: tel. 070 3232483.

Na het kennismakingsgesprek en de rondleiding kunt u door het invullen van het aanmeldformulier uw kind op De Oase aanmelden.

Voor bijna 4-jarigen geldt, dat ze maximaal 10 dagdelen naar school mogen komen om alvast te wennen. Deze dagen kunt u inplannen in overleg met de groepsleerkracht. Leerlingen die na 1 juni 4 jaar worden starten na de zomervakantie. Wij plannen bij voorkeur geen wendagen in de drukste periodes van het jaar: tussen Sinterklaas en Kerstmis en de laatste maand voor de zomervakantie.

Kinderen die van een andere school komen, kunnen, indien de groepsgrootte het toelaat en de zorg die het kind nodig heeft geboden kan worden, in principe direct terecht.

Voorafgaand aan plaatsing gaan we in overleg met de huidige school. Op grond van de informatie van de ouders en van de huidige school wordt besloten of de leerling geplaatst kan worden. De huidige school levert een Onderwijskundig Rapport (OKR) aan. Naar aanleiding van dit rapport wordt besloten of uw kind definitief ingeschreven kan worden. Met alle scholen van Lucas Onderwijs is afgesproken dat een kind pas daadwerkelijk wordt ingeschreven als het onderwijskundig rapport van de school van herkomst is ontvangen.

### GEZONDE VOEDING EN TRAKTATIES

Wij zien het als een belangrijk onderdeel van ons onderwijs om kinderen het belang van gezonde voedingsmiddelen en een gezonde verdeling van voedingsmiddelen en hoeveelheden snoep over een schooldag bij te brengen. Dit heeft vanzelfsprekend consequenties voor de manier waarop we met lunches, traktaties en andere snoeperijen omgaan. Op onze website staan verschillende voorbeelden van gezonde traktaties.

Tijdens de ochtendpauze kan er elke dag een tussendoortje worden gegeten. Op woensdagochtend wordt er 'gegruit'. Gruiten is een samenvoeging van groenten en fruit eten. Schoolgruiten betekent dus: Op school groenten en fruit eten.

Kinderen vinden het vaak fijn om de medewerkers van de school te trakteren. Wij zijn dol op 'niet eetbare' traktaties, bijvoorbeeld in de vorm van een boekenbon. Een keer per jaar wisselen we de boekenbonnen in voor prachtige nieuwe leesboeken voor de kinderen.

## VEILIGHEID RONDON HALEN EN BRENGEN

### **Fietsen**

De Oase heeft een fietsenstalling met beperkte ruimte. Om te voorkomen dat de fietsenstalling te vol wordt, is er een denkbeeldige cirkel met een straal van 550 meter rond de school getrokken<sup>2</sup>. Alleen de leerlingen die buiten deze cirkel wonen mogen hun fiets in de overdekte stalling plaatsen. Zij ontvangen bij de administratie een blauwe 'Oase' sticker die op een duidelijk zichtbare plaats op de fiets geplakt moet worden.

Fietsen in de stalling dienen in de rekken geplaatst te worden. Zet fietsen met brede sturen en dikke banden op het 'vrije' stuk op de standaard. U kunt ons niet aansprakelijk stellen voor vermissingen en/of beschadigingen. Leerlingen die binnen de 'loopstraten' wonen mogen hun fiets plaatsen aan het schoolhek of in de semi-overdekte fietsenrekken.

### **Parkeren rond de school**

Veel ouders brengen en halen hun kinderen met de auto van en naar school.

Vanzelfsprekend wil iedere ouder er zeker van zijn dat zijn of haar kind veilig op school komt en weer veilig thuis komt. De Oase verzoekt de ouders, die met de auto naar school komen, dringend de veiligheid in acht te nemen en de auto te parkeren op plekken waar dit veilig en toegestaan is. Op de website van de school staat een uitgebreide toelichting op bovenstaande.

## HET LUIZENBELEID

De Oase heeft een luizen controle team, dat ieder jaar wordt aangevuld met hulpouders uit de verschillende groepen. Na elke vakantie worden op woensdagmorgen alle hoofden gecontroleerd op ongewenste bewoners. Als er een geval van luis wordt ontdekt, gaat het team aan het werk met een serie controles in de desbetreffende klas. Met de ouders van de desbetreffende leerling wordt direct contact opgenomen en er wordt informatie gegeven over 'hoe te handelen'. In de praktijk betekent dit, dat een kind opgehaald dient te worden van school, het thuis behandeld dient te worden en na behandeling weer terug komt naar school. We stellen het zeer op prijs wanneer ouders ons er over informeren wanneer er thuis bij een van de leerlingen luizen zijn aangetroffen. In dat geval stellen wij de ouders van de groep op de hoogte en kunnen we de problematiek minimaliseren.

## VEILIGHEIDSMATREGELEN

Voor de brandveiligheid van de gebouwen is een onderhoudscontract afgesloten. Tweemaal per jaar houden wij met alle groepen onder leiding van de groepsleerkracht een ontruimingsoefening zodat de kinderen weten wat zij bij eventuele calamiteiten moeten doen. Op De Oase zijn voldoende medewerkers gediplomeerd BHV-er.

---

<sup>2</sup> Ga in Google-Maps naar routebeschrijving voor wandelaars. Vul het huisadres in als vertrekpunt en als bestemming Albardastraat 9. Is de loopafstand groter dan 550 meter dan mag de fiets in de fietsenstalling.



Naast de fysieke veiligheid maken we ook druk om de sociale veiligheid van onze leerlingen. Er is een vertrouwenspersoon (mevr. F. Verspaandonk). Zij coördineert ook het beleid rondom het tegengaan van pestgedrag. De veiligheidscoördinator is mevr. N. van der Veen.

## LEERLINGEN MET ALLERGIEËN

In verband met allergieën van leerlingen is besloten dat er binnen de school geen dieren worden toegelaten, anders dan de vissen in het aquarium.

Op onze school zitten verschillende leerlingen met een ernstige (soms levensbedreigende) allergie. Ouders van kinderen uit deze groepen worden hier ieder jaar over geïnformeerd. In het bijzondere geval kan het voorkomen dat ook kinderen uit andere groepen hier rekening mee dienen te houden. Wij gaan er van uit dat iedereen begrijpt dat het hier geen vrijblijvende maatregel betreft.

## SCHOOLMELK

Indien gewenst krijgt uw kind elke dag schoolmelk. De melk wordt verstrekt door de Campina schoolmelk service. Aanmelding verloopt via speciale formulieren, die bij de administratie op school verkrijgbaar zijn of via de website van Campina. Betaling wordt door Campina zelf verzorgd. Wanneer u iets wilt wijzigen dient u dat zelf bij Campina te melden. Met ingang van het schooljaar 2017/2018, zal een aantal zaken rond Schoolmelk wijzigen. De overheid wil kinderen stimuleren om gezond te eten en te drinken en geeft daarom sinds 1977 subsidie op Schoolmelkproducten zoals melk, chocolademelk en yoghurtdrink. Echter, per 1 januari 2017 is besloten om de subsidie alleen nog toe te wijzen aan halfvolle melk. Hierdoor zal Optimel uit het assortiment verdwijnen. De subsidie op de halfvolle melk wordt verhoogd, hierdoor zal ook de abonnementsprijs van Schoolmelk dalen.

De abonnementenadministratie van Campina is telefonisch te bereiken middels telefoon: **0900-2356355**

Vermeldt u dan de schoolcode en de groep waarin uw kind zit

Groep 1/2: 2041

Groep 3 t/m 8: 2042

Zorgt u in dat geval ook dat u de **leerling-code** bij de hand hebt; die kunt u vinden op de acceptgiro.

## SCHOOLPAKKET

Schriften, potloden, pennen, gum e.d., worden door de school verstrekt. Wij vinden echter, dat als kinderen door hun eigen schuld geen goed materiaal meer hebben zij dit zelf moeten bekostigen. Wij rekenen € 0,20 voor een potlood en gum. Voor een liniaal vragen we € 0,40. Een vulpen is duurder: € 5,00. We hopen hiermee de kinderen te leren behoorlijk met de spullen om te gaan. Uiteraard vervangt de school bij normale slijtage de spullen. De laatste jaren heeft het gebruik van 'de stabilo-pen' een enorme vlucht genomen. Hoewel wij niet tegen het gebruik van deze pen zijn, kunnen wij hem vanwege de financiële consequenties niet bekostigen. Indien u wilt dat uw kind met een stabilo-pen schrijft dient u zelf voor een goedwerkende pen en de benodigde vullingen te zorgen.



## 9. Schooltijden, activiteiten en vakantieregelingen

### SCHOOLTIJDEN

#### Groepen 1 t/m 8

's morgens 08:30 – 12:00 uur; woensdag 12:15 uur

's middags 13:15 – 15:15 uur

Alle groepen hebben woensdagmiddag vrij.

De schooldeur gaat 's morgens om 08:20 uur en 's middags om 13:05 uur open.

De kinderen kunnen tijdens deze inlooptijd naar de klas gaan, ouders kunnen even een boodschap doorgeven of een afspraak maken met de leerkracht; twee minuten voor aanvang van de lessen gaat de bel voor de tweede keer! Dit is het signaal voor de ouders om de school te verlaten zodat de lessen op tijd kunnen beginnen!

### AFMELDEN

Als uw kind wegens ziekte niet naar school kan komen, dan verzoeken we u dit telefonisch te melden (tel: 070-3232483) liefst tussen 08:00 uur en 08:20 uur. Wanneer uw kind een deel van de dag niet aanwezig kan zijn vanwege andere verplichtingen, bijvoorbeeld voor tandarts- of doktersbezoek, dan kunt u dit vooraf melden door een briefje met uw kind mee te geven of een e-mail te sturen aan de leerkracht.

Een aantal keer per jaar is er een spelletjesochtend of -middag in de groepen 1/2. Tijdens deze activiteit nodigen wij per klas graag 5 á 6 ouders uit om ons te assisteren. Het is vanwege de organisatie niet mogelijk om tijdens deze activiteiten jongere broertjes of zusjes mee naar school te nemen.

### VAKANTIE EN ACTIVITEITEN

Vrijdag 18 augustus	inloop 12:30 – 13:00 u
Maandag 21 augustus	Eerste schooldag, informatie nieuwe ouders 08:40 u
Maandag 28 augustus	Informatieavond groepen 1/2
28, 29, 30 augustus	Ouder-vertel-gesprekken (3 t/m 8 + nieuwe II.)
13 september	Drempelonderzoek groep 8
14 september	Schoolfotograaf
18 t/m 22 september	Werkweek groep 8 in Wilhelminaoord
Maandag 18 september	Studiedag
Dinsdag 19 september	Prinsjesdag
Maandag 25 september	Margedag groep 8 (i.v.m. Prinsjesdag in kampweek))
Maandag 2 oktober	Ouderavond voor LWOO-leerlingen
Woensdag 4 t/m 13 oktober	Kinderboekenweek in combinatie met project
Vrijdag 13 oktober	Kinderboekenkuil
16 t/m 20 oktober	Herfstvakantie
Maandag 23 oktober	Studiedag
Dinsdag 24 okt t/m 17 nov	Ontwikkelgesprekken 1
Vrijdag 3 november	Kuilviering in teken van 'Wij zijn een Groep' of SEL

Maandag 6 november	Ontwikkelgesprekken avond
Donderdag 9 november	Algemene Ouderavond
Dinsdag 14 november	Ontwikkelgesprekken avond
Dinsdag 21 november	Informatieavond naar het VO (ouders en ll. groep 8)
Dinsdag 5 december	Sinterklaasfeest (12:00 uur vrij)
Woensdag 6 december	Studiedag
Woensdag 20 december	Kerstmusical groep 7 voor ouders (avond)
Donderdag 21 december	Kerstdiner (avond)
Vrijdag 22 december	Kerstvieringen (12:00 u vrij)
25 december t/m 5 januari	Kerstvakantie
Dinsdag 16 t/m 26 jan	Cito-toetsen groep 3 t/m 8
Vrijdag 19 januari	Margedag Kleuters
Donderdag 1 februari	Studiedag
vanaf 5 februari	Adviesgesprekken (groep 8)
vanaf 13 februari	Rapport 1 (groep 1 t/m 8)
woensdag 14 februari	Schaatsochtend groep 6 t/m 8
Maandag 19 februari	Kijkavond SEW
Vrijdag 23 februari	Studiedag
26 februari t/m 2 maart	Voorjaarsvakantie
Maandag 5 t/m 28 maart	Ontwikkelgesprek 2
Maandag 12 maart	Ontwikkelgesprekken avond
Dinsdag 20 maart	Ontwikkelgesprekken avond
Donderdag 29 maart	Paasvieringen
30 maart t/m 2 april	Paasweekend
Dinsdag 3 april	Studiedag
Dinsdag 17 en woensdag 18 april	Eindtoets groep 8
donderdag 19 april en vrijdag 20 april	muziekproject
vrijdag 20 april	Koningsdans
vrijdag 27 april	Koningsdag
30 april t/m 11 mei	Meivakantie
Vrijdag 18 mei	Schoolreis groep 2 t/m 7 (groep 0 en 1 vrij)
Maandag 21 mei	Tweede Pinksterdag
Woensdag 23 mei	Meesters- en Juffendag
Dinsdag 5 t/m 15 juni	Cito-toetsen 3 t/m 7
Vrijdag 8 juni	Margedag groep 1/2
Dinsdag 12 juni	Informatieavond nieuwe groepen 3
Donderdag 14 juni	Informatieavond nieuwe groepen 8
Donderdag 21 juni	Studiedag
nog in te plannen	Sportdagen groep 1/2 en 3 t/m 8
Vrijdag 29 juni	Zomerfeest
Maandag 2 of dinsdag 3 juli	Rapport 2 (groep 1 t/m 8)
Woensdagmiddag 4 juli (16:00 u)	Afscheid oudste kleuters
Vrijdag 6 juli	Eindvieringen
Dinsdag 10 juli	Disco groep 8 (avond)
Woensdag 11 juli	Eindmusical groep 8 voor ouders (avond)
Vrijdag 13 juli	Laatste schooldag 12:00 uur vrij

In de groepen 3 tot en met 8 wordt u gedurende het jaar een aantal keren de mogelijkheid geboden om het werk van uw kind te bekijken. Deze momenten worden georganiseerd op woensdagmiddag en donderdagochtend.

Gedurende het schooljaar organiseert de Gemeente Den Haag regelmatig sporttoernooien. We doen daar graag aan mee! Via posters in school en sport- en nieuwsbrieven wordt u hierover geïnformeerd.

## LEERPLICHT

De leerplichtwet staat alleen kinderen van vier jaar toe om af en toe niet op school te komen. Vanaf vijf jaar is een kind leerplichtig en moet het kind hele dagen naar school. De gemeente Den Haag heeft haar beleid ten aanzien van luxe verzuim aangescherpt. De richtlijnen met betrekking tot verlof kunt u vinden op de website van de Gemeente en de school.

## SPELLETJESDAGEN GROEPEN 1/2

Groepen 1/2D, 1/2E en 1/2F op woensdagochtend:

27 september  
8 november  
24 januari  
14 maart

Groepen 1/2A, 1/2B en 1/2C op vrijdagmiddag:

29 september  
10 november  
26 januari  
16 maart



## 10. Bewegingsonderwijs en sportieve buitenles activiteiten

### BEWEGINGSONDERWIJS

#### **Voor de groepen 1/2**

Voor de lessen bewegingsonderwijs in de gymzaal en de kuil hebben de kleuters nodig: een gymbroekje (geen kniebroek of legging) en een T-shirt met korte mouwen of een turn-/balletpakje (zonder los rokje) en lichte, buigzame gymschoenen of turnschoentjes zonder gladde zool. Bij voorkeur geen balletschoentjes, want die hebben gladde zolen en leveren dus gevaar op. Dit alles graag in een tas gemerkt met naam en groep.

Op welke dag en welk tijdstip uw kind gymt in de gymzaal of de kuil kunt u op één van de volgende pagina's vinden.

#### **Voor de groepen 3 t/m 8**

De groepen 3 t/m 8 hebben voor de lessen bewegingsonderwijs nodig: een gymbroekje (geen kniebroek of legging), T-shirt met korte mouwen of een turn-/balletpakje (zonder los rokje), stevige (buigzame) gymschoenen of sportschoenen (met schone zolen!). Na afloop van elke les douchen de leerlingen, een handdoek hoort dus ook bij de uitrusting!

Op welke dag en welk tijdstip uw kind gymt in de gymzaal kunt u op één van de volgende pagina's vinden.

*Wanneer een leerling zijn gymschoenen vergeten is of u liever heeft dat hij of zij geen gymschoenen draagt dan kan er ook op blote voeten gegymd worden. Wanneer u hier bezwaar tegen heeft dient u dit aan te geven bij de vakleerkracht.*

#### **Sportieve buitenles activiteiten**

Door de vakleerkracht wordt u regelmatig op de hoogte gehouden van:

- allerlei sportintroductie cursussen die de gemeente tegen een geringe vergoeding aanbiedt
- toernooien waar de school aan deelneemt en door de school georganiseerde sportdagen. Voor deze activiteiten is vaak extra (ouder-)begeleiding nodig. Supporters zijn natuurlijk altijd een extra stimulans voor onze atleten, badmintonners, korfballers, turners, voetballers, handballers enz. Uw steun en hulp bij deze sportieve buitenles activiteiten worden zeer op prijs gesteld!

### SPECIALE ROOSTERS

#### **Schoolzwemmen**

Het schoolzwemmen is bedoeld voor alle leerlingen uit groep 5 en kinderen uit hogere groepen die nog niet in het bezit zijn van een zwemdiploma.

We zwemmen in zwembad 'De Waterthor'. Tijdens de lessen kunnen de kinderen onder leiding van speciale zweminstructeurs van de gemeente hun zwemdiploma's halen.

De kinderen van De Oase zwemmen op vrijdag van 09:30 – 10:15 uur.

### **Gymnastiek speelzaal 'de kuil'**

Dit betreft de groepen 1/2:

Groep 1/2 a	maandag	13:20 – 14:05 uur
	woensdag	11:30 – 12:15 uur
Groep 1/2 b	maandag	10:50 – 11:35 uur
	woensdag	08:30 – 09:15 uur
Groep 1/2 c	maandag	08:35 – 09:20 uur
	woensdag	10:00 – 10:45 uur
Groep 1/2 d	maandag	14:05 – 14:50 uur
	woensdag	09:15 – 10:00 uur
Groep 1/2 e	maandag	09:20 – 10:05 uur
	woensdag	10:45 – 11:30 uur
Groep 1/2 f	maandag	10:05 – 10:50 uur
	dinsdag	14:30 – 15:15 uur

### **Gymnastiek gymzaal De Oase**

Groep 1/2 a	vrijdag	08:40 – 09:20 uur
Groep 1/2 b	vrijdag	09:20 – 10:00 uur
Groep 1/2 c	vrijdag	10:40 – 11:20 uur
Groep 1/2 d	vrijdag	13:20 – 14:00 uur
Groep 1/2 e	vrijdag	11:20 – 12:00 uur
Groep 1/2 f	vrijdag	10:00 – 10:40 uur
Groep 3 a	maandag	13:45 – 14:30 uur
	donderdag	09:15 – 10:00 uur
Groep 3 b	maandag	14:30 – 15:15 uur
	donderdag	08:30 – 09:15 uur
Groep 4 a	dinsdag	09:15 – 10:00 uur
	woensdag	10:30 – 11:15 uur
Groep 4 b	dinsdag	08:30 – 09:15 uur
	woensdag	11:30 – 12:15 uur
Groep 5 a	dinsdag	11:15 – 12:00 uur
	woensdag	08:30 – 09:15 uur
Groep 5 b	dinsdag	10:30 – 11:15 uur
	woensdag	09:15 – 10:00 uur
Groep 6 a	maandag	09:15 – 10:00 uur
	dinsdag	14:30 – 15:15 uur
Groep 6 b	maandag	08:30 – 09:15 uur
	dinsdag	13:45 – 14:30 uur
Groep 7 a	maandag	13:00 – 13:45 uur
	donderdag	14:00 – 14:45 uur
Groep 7 b	dinsdag	13:00 – 13:45 uur
	donderdag	13:15 – 14:00 uur
Groep 8 a	maandag	11:15 – 12:00 uur
	donderdag	10:30 – 11:15 uur
Groep 8 b	maandag	10:30 – 11:15 uur
	donderdag	11:15 – 12:00 uur



## 11. Overblijfregeling, buitenschoolse opvang en peuterspeelzaal

### OVERBLIJVEN

Als uw kind tussen de middag naar huis kan, dan raden wij u aan dit te doen. Het is een goede onderbreking van de schooldag. Indien dit voor u geen optie is, bestaat de gelegenheid uw kind(eren) op school te laten overblijven.

Van 12:00 uur tot 13:05 uur kunnen de leerlingen op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag tegen een vergoeding overblijven. Overblijfkrachten en leerkrachten zorgen tijdens de middagpauze voor uw kinderen, lunchen met hen, doen spelletjes, kortom: zij proberen het overblijven zo prettig mogelijk te laten verlopen.

In de groepen 1 t/m 4 is tijdens het lunchen in het eigen lokaal de overblijfkracht aanwezig. De groepen 1 tot en met 4 lunchen en spelen onder begeleiding/ toezicht van de overblijfkracht.

De groepen 5 tot en met 8 lunchen in de klas onder begeleiding/ toezicht van de leerkracht. Ook is er tijdens het buitenspelen naast de verschillende overblijfkrachten een teamlid op de speelplaats aanwezig.

### Spelregels

Om het overblijven goed te laten verlopen hebben we een aantal afspraken opgesteld. De Medezeggenschapsraad en het team van De Oase vinden het belangrijk dat u goed op de hoogte bent van deze afspraken en een bijdrage levert aan het naleven hiervan. Het gaat dan over min of meer vanzelfsprekende zaken zoals:

- We hebben onze vaste plek tijdens het eten.
  - We wachten tot iedereen zit.
  - Voordat we beginnen houden we even een moment stilte, zodat er gelegenheid is voor gebed.
  - Na afloop ruimen we alles op.
  - Buiten spelen we met elkaar.
  - De verschillende leeftijdsgroepen hebben hun eigen, vaste speelplaats.
  - Bij problemen gaan we naar de overblijfhulp of naar een aanwezige leerkracht.
  - We houden rekening met elkaar.
  - We blijven op de speelplaats.
  - Een overblijver mag het schoolterrein uitsluitend verlaten met een schriftelijke toestemming van de ouders. Deze dient tevoren aan de groepsleerkracht te worden overhandigd.
  - We vragen of we naar het toilet mogen. We gaan alleen 'in overleg' met de overblijfhulp.
  - Bij kleine ongelukjes gaan we naar de overblijfhulp.
  - Kinderen die gebruik maken van de overblijf, mogen alleen bij een klasgenoot gaan lunchen als de leerkracht daarvan op de hoogte is gebracht door de ouders of verzorgers.
- Wij willen borg staan voor de kwaliteit van de overblijf. Vandaar dat als een kind na herhaald verzoek van het overblijfteam zich niet aan de regels wil houden, het betreffende kind met medeweten van de ouders voor de rest van het jaar de toegang tot het overblijven wordt ontzegd.

Wanneer uw kind structureel (of incidenteel) gebruik wil maken van de overblijfgeregeling wordt verwacht dat u deze overblijfovereenkomst ondertekent. Wij vragen u de afspraken ook met uw kind door te nemen.

De betaling voor vaste overblijvers verloopt normaal gesproken via automatische incasso.

Voor vaste overblijvers gelden de volgende maandelijkse bijdragen per kind:

2 dagen per week €10,00

3 dagen per week €15,00

4 dagen per week €20,00

Voor de kinderen die 1 dag per week of incidenteel overblijven is een 'strippenkaartsysteem' geïntroduceerd. Deze strippenkaarten (10 keer overblijven) kunnen iedere ochtend om 08:30 uur gekocht worden bij de administratie

De kaarten met daarop 10 strippen kosten € 20,00. Desgewenst zijn de strippen ook per stuk verkrijgbaar.

Indien uw kind incidenteel overblijft en geen strippenkaart bij zich heeft zal hem/haar gevraagd worden het overblijfgeld achteraf met behulp van een strippenkaart te voldoen.

Voor het opzettelijk weglopen van een kind tijdens de overblijf kan de schoolleiding niet aansprakelijk worden gesteld.

## BUITENSCHOOLSE OPVANG

De Oase heeft samenwerkingsovereenkomsten met twee aanbieders van Buiten Schoolse Opvang (BSO). Stichting DAK met als vestiging 'Timo Dak' en 2Samen met als vestiging '2Krekels'. Beide vestigingen liggen op loopafstand van onze school.

### **Timo Dak**

Timo Dak verzorgt 52 weken per jaar de opvang van kinderen zowel voor als na schooltijd.

De kinderen worden dan door professionele pedagogisch medewerkers gebracht en gehaald van school. De kinderen en de pedagogisch medewerkers zijn herkenbaar aan de gele/rode/ oranje veiligheidshesjes.

Het vervoer tussen school en de opvang in de Kokosnootstraat vindt lopend plaats.

De activiteiten die georganiseerd worden en de verdere verantwoording van de kinderopvang kunt u vinden in het beleidsplan van Timo Dak. Een exemplaar hiervan ligt ter inzage op De Oase.

Kindercentrum Timo Dak Kokosnootstraat 84 2555 XE Den Haag Telefoon: 070 3681498. Unit manager: mevr. Sonja Bernhart Telefoon: 06 – 462 565 77	Adres hoofdkantoor: Dak kindercentra Noordwal 10 2513 EA Den Haag Telefoon: 070 – 750 21 00
---	---

## **2Krekels**

Kinderopvang 2Samen biedt al 70 jaar professionele kinderopvang in Den Haag aan en sinds 2007 ook in Monster. Uw kind wordt ondergebracht in het gebouw van:

'2Krekels' Monseigneur Nolenslaan 11 2555 XX Den Haag Tel.:070 3230407 Contactpersoon: dhr. René van Gogh E-mail: 2krekels@2samen.nl	Adres hoofdkantoor: 2Samen Laan van Meerdervoort 70 2517AN Den Haag. Tel: 070 3385500 E-mail: info@2samen.nl Website: www.2samen.nl
---	---

De jongere kinderen worden van school opgehaald of gebracht door de pedagogisch medewerkers van 2Samen.

Indien u geïnteresseerd bent in voor- en of naschoolse opvang dan kunt u contact opnemen met een van beide kindercentra, informatiefolders zijn ook op De Oase aanwezig.

### **PEUTERSPEELZAAL**

Naast De Oase staat peuterspeelzaal 'De Peuterkaravaan', van KIJK peuterspeelzalen. Kinderen zijn vanaf 2 jaar welkom om te komen spelen. Er zijn 4 groepen aanwezig die 2 dagdelen per week gebruik maken van de faciliteiten. Geïnteresseerden kunnen contact opnemen via 070 – 368 77 50. Aangezien er regelmatig sprake is van een wachtlijst is het verstandig om tijdig in te schrijven.



## 12. Afspraken, regelingen en protocollen

Zoals eerder gezegd is het doel van ons handelen gericht op de kansrijke burger, die verantwoordelijkheid neemt voor zichzelf en de samenleving. Daartoe creëren wij voorwaarden en maken we afspraken met elkaar, onder andere over veiligheid.

Zo kennen we een veiligheidsplan en zijn we officieel benoemd als Veilige School. Het veiligheidsplan en de bijbehorende protocollen zijn op te vragen bij de directie van de school.

### MELDCODE

Werknemers van De Oase zijn geschoold om te werken volgens de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Deze meldcode is terug te lezen op de website van de Rijksoverheid.

### KADERREGELING toelating, schorsing en verwijdering

Schorsing en verwijdering zijn zeer ingrijpende maatregelen om ernstig wangedrag bij te sturen en vinden daarom bij uitzondering plaats. Wij gaan hiermee uiterst zorgvuldig om. Vanzelfsprekend zullen wij u bij ongewenst gedrag zo spoedig mogelijk informeren en in goed overleg met u trachten het gedrag te verbeteren. Het inschakelen van professionele hulp kan een onderdeel zijn van ons advies.

Een leerling kan voor ten hoogste vijf schooldagen door de directeur worden geschorst. Het besluit tot schorsing wordt schriftelijk en met opgave van redenen meegedeeld. Onder schorsing wordt verstaan dat de toegang tot de school tijdelijk wordt ontzegd. Dit betekent dat de leerling tijdelijk geen lessen mag volgen. Voordat een leerling op school terugkeert, worden afspraken gemaakt om nieuwe problemen te voorkomen. Deze afspraken worden schriftelijk vastgelegd.

Definitieve verwijdering van een leerling gebeurt uitsluitend door het bestuur na overleg met de directie. De ouders worden daarvan schriftelijk met opgave van redenen op de hoogte gebracht. Het bestuur stelt de ouders in gelegenheid om gehoord te worden. Zowel afdeling leerplicht als de inspectie worden in kennis gesteld van de voorgenomen verwijdering. De directie en het bestuur spannen zich in om een nieuwe school voor de leerling te vinden. Hierbij merken wij op, dat niet slechts het gedrag van de leerling zelf, maar ook het gedrag van de ouder(s) reden kan zijn een leerling van school te verwijderen. Op de website van de school is de uitgebreide regeling toelating, schorsing en verwijdering van Lucas Onderwijs terug te vinden. Binnen geheel Lucas Onderwijs is voor het primair onderwijs de 'kaderregeling toelating schorsing en verwijdering' van toepassing. In verband met de invoering van de Wet Passend Onderwijs per 1 augustus 2014, dient de kaderregeling toelating schorsing en verwijdering op het punt van de toelating te worden aangepast. Zolang dit niet is gebeurd zal voor wat betreft de toelating van leerlingen gehandeld worden overeenkomstig de in de Wet Passend Onderwijs neergelegde procedure.

Verhaal over incidenten ladder hier in de schoolgids?

### CONTINUÏTEIT

Om de continuïteit van het onderwijs te borgen, hebben we een stappenplan voor het geval een leerkracht onverhoopt afwezig is.

Bij kortdurende vervanging zal in eerste instantie altijd een beroep gedaan worden op vaste invalkrachten binnen de school. Ook zal er getracht worden om parttime werkende groepsleerkrachten extra in te zetten. Blijkt de vervanging langer te gaan duren, dan wordt indien nodig externe vervanging gezocht.

Blijkt uiteindelijk dat adequate opvang van leerlingen niet haalbaar is dan zal het bestuur van Lucas Onderwijs gevraagd worden in te stemmen met het verzoek van de directeur de leerlingen naar huis te sturen. Vierjarigen zijn niet leerplichtig. Wanneer er geen vervanging voor een bepaalde groep te krijgen is, kan er soelaas gevonden worden door de jongste leerlingen naar huis te sturen. De oudste kleuters kunnen dan verdeeld worden over de overige kleutergroepen. Wordt het besluit daadwerkelijk genomen de kinderen naar huis te sturen, dan zal de Rijksinspectie worden geïnformeerd. Dit is de afgelopen 15 jaar gelukkig niet voorgekomen.

## KLACHTEN

Ondanks alle goede bedoelingen, kan het gebeuren dat u als ouder het ergens niet mee eens bent. Veruit de meeste klachten over 'de dagelijkse gang van zaken in de school' worden in goed onderling overleg tussen betrokkenen opgelost. Als deze afhandeling niet tot tevredenheid heeft geleid, kan daarna overleg met onder andere de groepsleerkracht, de intern begeleider of de schoolleiding, plaatshebben. Indien ook deze afhandeling niet tot tevredenheid heeft geleid, kunnen ouders of leerlingen een beroep doen op de klachtenregeling, na contact te hebben gehad met de contactpersoon. De klachtenregeling is dus alleen van toepassing als betrokken partijen er samen niet meer uitkomen en men met een klacht niet bij een andere instantie terecht kan. De klachtenregeling en een uitgebreide toelichting daarop zijn te vinden op onze website.

Team, kinderen en ouders kunnen, indien gewenst, een gesprek aanvragen met de contactpersoon van onze school: Mevr. Verspaandonk. Bij haar kan de ouder of leerling bijvoorbeeld melden dat hij of zij niet tevreden is over de afhandeling van een klacht of een klacht heeft over ongewenste intimiteiten en agressie. Als contactpersoon gaat mevr. Verspaandonk eerst na of de klager geprobeerd heeft de problemen met de betrokkene(n) of met de schoolleiding op te lossen. Als er geen oplossing kan worden gevonden, verwijst de contactpersoon de klager naar de vertrouwenspersonen van Stichting Lucas Onderwijs.

De vertrouwenspersonen zijn de heer N. van der Perk en mevrouw J. te Raa. Contactpersoon voor de vertrouwenspersonen is mevrouw mr. M.A. Kors. U kunt mevrouw Kors bereiken op telefoonnummer 070 - 300 1166 of via de mail: [mkors@lucasonderwijs.nl](mailto:mkors@lucasonderwijs.nl)

Bij de onderwijsinspectie is voor het primair onderwijs een vertrouwensinspecteur aangesteld. Vertrouwensinspecteurs vervullen een klankbordfunctie voor leerlingen en personeelsleden die slachtoffer zijn van seksuele intimidatie of die worden geconfronteerd met seksuele intimidatie jegens andere leerlingen of personeelsleden.

Vertrouwensinspecteurs adviseren over te nemen stappen en verlenen bijstand bij het zoeken naar oplossingen. Desgewenst begeleiden ze bij het indienen van een klacht of het doen van aangifte. Vertrouwensinspecteurs zijn op werkdagen van 8.00-17.00 uur telefonisch te bereiken op nummer: 0900-1113111. De inspectie van het onderwijs kunt u per e-mail bereiken op: [info@owinsp.nl](mailto:info@owinsp.nl) en op internet: [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl) Voor vragen over onderwijs kunt u gratis het nummer bellen: 0800-8051.

## 13. Resultaten van het onderwijs

### DOORSTROOMGEGEVENS NAAR HET VOORTGEZET ONDERWIJS

Jaarlijks verlaten ca. 60 leerlingen via groep 8 onze school.

De doorstroomgegevens zeggen op zichzelf niets over de kwaliteit van ons onderwijs. Ons kwaliteitsstreven is er op gericht elk kind, met zijn eigen mogelijkheden, zich optimaal te laten ontwikkelen.

Schooljaar	2012	2013	2014	2015	2016	2017
PrO	1	1	1	0	0	0
VMBO-B (LWOO)						1 (1)
VMBO-B/K (LWOO)	10 (3)	11 (4)	15 (5)	9 (1)	11 (4)	2
VMBO-K (LWOO)						7
VMBO-k/MAVO (LWOO)						4 (1)
MAVO	11	10	9	11	14	8
MAVO/HAVO	9	15	8	8	7	9
HAVO	12	13	6	11	8	9
HAVO/VWO	6	2	7	9	11	6
VWO	7	6	19	15	10	12
<b>Totaal</b>	<b>56</b>	<b>57</b>	<b>65</b>	<b>63</b>	<b>61</b>	<b>58</b>

Onze schooladviezen zijn zorgvuldig samengesteld. De ervaring leert dat ca. 80 % van onze leerlingen na 3 jaar in het voortgezet onderwijs nog op het geadviseerde niveau zit.

Ongeveer 10% volgt een 'lagere' vorm van voortgezet onderwijs en 10% volgt een 'hogere' niveau dan wij adviseerden. Soms gebeurt het dat leerlingen een 'hogere' vorm gaan volgen.

### GEGEVENS EINDTOETS

Schooljaar	Eindoets	Landelijk gemiddelde	De Oase
2011-2012	Cito	535,5	536,1
2012-2013	Cito	535,1	535,1
2013-2014	Cito	535,0	537,2
2014-2015	IEP	81	85
2015-2016	IEP	80	81
2016-2017	IEP	78,5	81,5





## 14. De overgang naar het Voortgezet Onderwijs

### DE BOVO-PROCEDURE

Vanaf het schooljaar 2017-2018 kunt u uw kind op meerdere scholen aanmelden. In de eerste periode van het schooljaar informeren we u over de manier waarop de aanmelding nu geregeld is en wat u daarbij moet doen. Verder krijgt u van ons in het najaar ook een folder van BOVO Haaglanden met alle informatie.

### TIJDPAD

- Zolang een kind op De Oase zit doet het mee aan de toetsen van het Cito-leerlingvolgsysteem (zie toetskalender hoofdstuk 15).
- Vanaf midden groep 5 wordt er op het ouderrapport een 'voorlopig uitstroomperspectief' vermeld.
- Op het laatste rapport in groep 7 vermeldt de leerkracht van groep 7, na overleg met zijn collega van groep 6, de IB-er en directeur een indicatie voor het vervolgonderwijs. Deze indicatie is onze mening over de mogelijkheden van de leerling op dat moment. Deze mening is opgebouwd uit verschillende aspecten, zoals werkhouding, toets-scores, ervaringen in de groep enz.
- Wanneer de school aan het begin van groep 8 behoefte heeft aan extra informatie over een leerling, zal in overleg met de ouders besloten worden om een extra toets af te nemen.
- Bij alle leerlingen van groep 8 nemen we het Drempelonderzoek af. Deze toets geeft extra informatie over de cognitieve vaardigheden en wordt afgenomen op woensdag 13 september 2017.
- Leerlingen waarvan wij, na afname van het Drempelonderzoek, denken dat zij wellicht in aanmerking kunnen komen voor Leerweg Ondersteunend Onderwijs (LWOO<sup>3</sup>), doen, nadat de ouders hiervoor toestemming hebben gegeven, mee aan de NIO-toets. De NIO-toets geeft een scherp beeld van de intellectuele vermogens van een leerling. De NIO-toets wordt afgenomen in oktober of november. Op maandagavond 2 oktober is er een informatiebijeenkomst voor ouders van leerlingen die mogelijk recht hebben op LWOO.
- Na de herfstvakantie, tijdens de eerste periode ontwikkelgesprekken, wordt het voorlopig schooladvies gegeven en door de leerkracht in het gesprek toegelicht. Het voorlopig advies VO is gebaseerd op de volgende onderdelen: het Leerling-Volg-Systeem (Cito- toetsen), de Drempeltoets, de bevindingen van de groepsleerkracht én van de leerkracht van groep 7, de resultaten in de klas van de eerste periode in groep 8, gedrag en werkhouding.
- Op dinsdag 21 november wordt er een ouderavond georganiseerd, waarop de ouders en leerlingen van de groepen 8 (en 7) alle informatie ontvangen over aanmelding en toelatingsprocedures van het Voortgezet Onderwijs. Op deze avond zullen verschillende afgevaardigden van VO-scholen aanwezig zijn om hun school te afficheren.
- In de eerste week van februari krijgen de leerlingen het definitieve schooladvies. Dit advies is mede gebaseerd op het Leerling-Volg-Systeem en de bevindingen van de leerkracht van uw kind uit groep 7. U wordt op school uitgenodigd om samen met uw zoon of dochter dit advies te bespreken.
- De benodigde informatie over uw kind wordt door De Oase op digitale wijze aan de VO-school aangeleverd. Bij specifieke vragen zal de VO-school contact opnemen met De Oase. Voordat wij

---

<sup>3</sup> LWOO is een vorm van voortgezet onderwijs, waar kinderen in kleine groepen (ca. 15 leerlingen) extra ondersteuning krijgen bij verschillende vakken.

de informatie over kunnen dragen krijgt u inzage in dit Onderwijskundig Rapport (OKR), zodat u toestemming kunt geven.

- Op 17 en 18 april doen alle leerlingen van groep 8 mee met de IEP-eindtoets.
- Na de meivakantie wordt de uitslag van de IEP-eindtoets bekendgemaakt.
- Wanneer de uitslag van de eindtoets hoger is dan het basisschooladvies, dan heroverwegen we het advies. In overleg met ouders stellen we vast of we het advies naar boven bijstellen of ongewijzigd laten. Indien we het advies naar boven bijstellen nemen we contact op met de VO-school om onze keuze toe te lichten. Ouders worden vervolgens door de VO-school uitgenodigd om de plaatsing te bespreken.

In de loop van groep 8 gaan de kinderen onder schooltijd een aantal keren op bezoek bij scholen voor Voortgezet Onderwijs om hier de sfeer te proeven.

## 15. Toetskalender

### TOETSEN EN INSTRUMENTEN VAN HET LEERLINGVOLGSYSTEEM

MAAND	TOETS	GROEP
januari – februari M-toetsen	Derde Groeps Onderzoek	3
	Rekenen en Wiskunde	3 t/m 8
	Begrijpend Lezen	4 t/m 8
	Spelling niet-werkwoorden	3 t/m 8
	Spelling werkwoorden	8
	AVI	3 t/m 8
	DMT	3 t/m 8
juni E-toetsen	Rekenen en Wiskunde	3 t/m 7
	Begrijpend Lezen	3 t/m 7
	Spelling niet-werkwoorden	3 t/m 7
	Spelling werkwoorden	7
	AVI	3 t/m 7
	DMT	3 t/m 7

In de rapportmap, die ieder kind ontvangt, staat meer inhoudelijke informatie over de toetsen en de scores en hoe deze te interpreteren.

Op 13 september maken de leerlingen van groep 8 het Drempelonderzoek, op 17 en 18 april 2018 maken ze de IEP-eindtoets.

Om de ontwikkeling van onze leerlingen in de groepen 1 en 2 te volgen, maken we gebruik van KIJK! voor kleuters. Vanuit dit observatie-instrument worden rapportages gegenereerd, die met u als ouder worden besproken.

## 16. Externe ondersteuning van ons onderwijs

### JEUGDGEZONDHEIDSZORG

Alle kinderen die in Den Haag wonen of er naar school gaan worden op vaste momenten opgeroepen voor een onderzoek door Jeugdgezondheidszorg GGD Den Haag. De jeugdartsen, -verpleegkundigen en medisch teamassistenten van JGZ geven voorlichting en advies aan kinderen en iedereen die bij het opgroeien betrokken is. JGZ zal gebruik maken van de adresgegevens uit de leerling-administratie van de school. Ouders die bezwaar hebben kunnen dit melden bij de directie van de school.

De Jeugdgezondheidszorg voor De Oase is ondergebracht in het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) Loosduinen, Campanulastraat 21, 2555 DA Den Haag. telefoon: 070-752 69 50.  
e-mail: [loosduinen@cjgdenhaag.nl](mailto:loosduinen@cjgdenhaag.nl) website: [www.cjgdenhaag.nl](http://www.cjgdenhaag.nl)

### SCHOOLMAATSCHAPPELIJK WERK

Op De Oase is elke week een schoolmaatschappelijk werker aanwezig. Mevr. Floor van der Vegt ondersteunt ouders, kinderen en leerkrachten bij het zoeken naar oplossingen voor allerlei vragen en problemen die te maken hebben met school, opvoeding of de thuissituatie. Voor het maken van een afspraak kunt u contact opnemen met de intern begeleider of met de leerkracht van uw kind. Indien mogelijk houdt Floor op donderdagochtend vanaf 08:30 u open spreekuur. De gesprekken zijn vertrouwelijk. Overleg met derden gebeurt alleen als u daar toestemming voor geeft. Dit geldt ook voor gesprekken met uw kind. Er zijn geen kosten verbonden aan schoolmaatschappelijk werk. Voor meer informatie: zie [www.smw-basischool.nl](http://www.smw-basischool.nl).

## 17. Adresgegevens contactpersonen bestuur en school

### HET COLLEGE VAN BESTUUR VAN LUCAS ONDERWIJS

Voorzitter Ewald van Vliet  
Vicevoorzitter Ingrid de Bonth  
Clusterdirecteur Krijn van Putten  
Adres Saffierhorst 105, 2592 GK, Den Haag  
Postadres Postbus 93231, 2509 AE Den Haag  
Centraal telefoonnummer 070-3001100

### MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

Algemeen e-mailadres MR: [mroase@hotmail.com](mailto:mroase@hotmail.com)

Namens de ouders	Namens het team van De Oase
Petra Kramer 070-3900975	Chantal Amoureux <a href="mailto:camo@oase.lucasonderwijs.nl">camo@oase.lucasonderwijs.nl</a>
Richard van den Burg (secretaris) 070-3239751 <a href="mailto:revandenBurg@casema.nl">revandenBurg@casema.nl</a>	Iris Mooijman-van der Lubbe <a href="mailto:imoo@oase.lucasonderwijs.nl">imoo@oase.lucasonderwijs.nl</a>
Etienne Jager 070-3239876 <a href="mailto:froena@zonnet.nl">froena@zonnet.nl</a>	Jurgen de Kok <a href="mailto:jkok@oase.lucasonderwijs.nl">jkok@oase.lucasonderwijs.nl</a>
Leonie Thush (voorzitter) <a href="mailto:leonie.thush@kpnplanet.nl">leonie.thush@kpnplanet.nl</a>	Rene Meeuwisse <a href="mailto:rmee@oase.lucasonderwijs.nl">rmee@oase.lucasonderwijs.nl</a>

### OUDERRAAD

Lisette Tettero (voorzitter)  
Mient 353  
2564 LA Den Haag  
070-3237147 / 06-11182011  
[patset23@gmail.com](mailto:patset23@gmail.com)

Esther Romijn  
Thorbeckelaan 67  
2564 BG Den Haag  
06-55806357  
[remromijn@gmail.com](mailto:remromijn@gmail.com)

Dirk-Jan van der Kolk (penningmeester)  
Puccinistraat 151  
2551 LL Den Haag  
06-11192669  
[dvkolk@gmail.com](mailto:dvkolk@gmail.com)

Renee Roestenburg  
Tomatenstraat 43  
2564 CL Den Haag  
06-41805853  
[reneejeroestenburg@hotmail.com](mailto:reneejeroestenburg@hotmail.com)

Suzanne Vos  
Händellaan 21  
2555 WB Den Haag  
070-3974696  
[reinier.ledderhof@casema.nl](mailto:reinier.ledderhof@casema.nl)

Diana Valkenhoff  
Thorbeckelaan 254  
2564 BW Den Haag  
06-14596127  
diana\_valkenhoff@hotmail.com

Simone Beekhuizen  
Toscaninistraat 8  
2551 LX Den Haag  
06-24110258  
simonebeekhuizen@hotmail.com

Manou de Nennie  
Pompoenstraat 26  
2564 LX Den Haag  
06-46075775  
manoudenennie@me.com

Yvonne Harteveld  
Thorbeckelaan 248  
2564 BW Den Haag  
06-12523142  
yvonneharteveld707@hotmail.com

Jitske Schouten  
Toscaninistraat 156  
2551 LZ Den Haag  
06-11285699  
jitskeschouten@gmail.com

Carla Meester  
Thorbeckelaan 351  
2564 BN Den Haag  
06-36127100  
carlameester@hotmail.com

KBS De Oase  
Donker Curtiusstraat 4-6  
2555 XW DEN HAAG  
Tel: 070 3232483  
[www.kbsdeoase.nl](http://www.kbsdeoase.nl)  
[info@oase.lucasonderwijs.nl](mailto:info@oase.lucasonderwijs.nl)